SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

SURAT KEPUTUSAN

KETUA ASOSIASI ILMU ADMINISTRASI NEGARA/PUBLIK INDONESIA

NOMOR SK.117/KA.IAPA/KEP/02/2025

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER UNTUK MATA KULIAH WAJIB BIDANG ADMINISTRASI PUBLIK JENJANG S1

Menimbang :

a. bahwa Standar Kompetensi Lulusan Prodi di Bidang Administrasi Publik berserta Mata Kuliah Wajib telah ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Ketua Dewan Pengurus Pusat *Indonesian Association for Public Administration* Nomor 39 Tahun 2024 tentang Standar Kompetensi Lulusan Program Studi di Bidang Administrasi Publik, untuk semua jenjang pendidikan (S1, S2, dan S3), baik pada jenis pendidikan akademik dan vokasi.
b. bahwa terdapat kebutuhan untuk membuat standar minimal dalam penyusunan Rencana Pembelajaran Semester
c. bahwa telah dilaksanakan penyusunan Rencana Pembelajaran Semester oleh dua puluh Sembilan dosen dari beberapa Perguruan Tinggi Negeri dan Swasta, dan telah ditetapkan di Universitas Hasanuddin, Makassar, pada 19-20 Juli 2024.
d. bahwa telah dikeluarkan Surat Keputusan Ketua Dewan Pengurus Pusat *Indonesian Association for Public Administration* Nomor 113/KA.IAPA/KEP/01/2025 tentang Penetapan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) Matakuliah Wajib pada Program Studi Administrasi Publik/Administrasi Negara/Manajemen dan Kebijakan Publik Jenjang S1 tertanggal 3 Januari 2024;
e. bahwa terdapat kekeliruan dalam penetapan Keputusan sebagaimana huruf d.
f. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a hingga huruf e di atas, perlu ditetapkan Keputusan Ketua Dewan Pengurus Pusat *Indonesian Association for Public Administration* tentang Rencana Pembelajaran Semester Matakuliah Wajib Bidang Administrasi Publik untuk Jenjang S1.

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
2. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 638);
3. Keputusan Ketua Dewan Pengurus Pusat Indonesian Association for Public Administration No. 002/KA-IAPA/I/2023 tentang Pengangkatan Dewan Pengurus Pusat Periode 2023-2025.
4. Keputusan Ketua Dewan Pengurus Pusat Indonesian Association for Public Administration Nomor 39 Tahun 2024 tentang Standar Kompetensi Lulusan Program Studi di Bidang Administrasi Publik.

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MEMUTUSKAN:

Menetapkan:

PERTAMA : Rencana Pembelajaran Semester Mata Kuliah Wajib Jenjang S1 Bidang Administrasi Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Rencana Pembelajaran Semester di setiap Program Studi di masing-masing Perguruan Tinggi dapat disesuaikan dan dikembangkan sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan dan nomenklatur judul mata kuliah wajib yang telah ditetapkan oleh Perguruan Tinggi.

KETIGA : Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester di Program Studi di masing-masing Perguruan Tinggi dengan memperhatikan cara mencapai tujuan belajar melalui metode dan strategi pembelajaran, cara menilai ketercapaian capaian pembelajaran, serta disusun dan dilaksanakan oleh dosen dan/atau tim dosen pengampu dalam koordinasi unit pengelola program studi

KEEMPAT : Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester di Program Studi di masing-masing Perguruan Tinggi perlu memperhatikan modalitas pembelajaran (dasar, fungsi, dan tujuan yang akan membantu mahasiswa dalam belajar untuk mencapai standar kompetensi lulusannya secara efektif) dan perangkat pembelajaran lainnya.

KELIMA : Rencana Pembelajaran Semester untuk Mata Kuliah di luar Mata Kuliah Wajib diserahkan kepada Program Studi di masing-masing Perguruan Tinggi.

KEENAM : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Yogyakarta
Tanggal 01 Februari 2025

Pengurus IAPA Pusat
Ketua,

Prof. Dr. Agus Pramusinto, MDA.

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

SURAT KEPUTUSAN
KETUA ASOSIASI ILMU ADMINISTRASI NEGARA/PUBLIK INDONESIA
NOMOR SK.117/KA.IAPA/KEP/02/2025

TENTANG

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER UNTUK MATA KULIAH WAJIB BIDANG ADMINISTRASI PUBLIK JENJANG S1

DAFTAR RPS MATA KULIAH WAJIB

1. RPS Teori Administrasi Publik (3 SKS)
2. RPS Metode Penelitian Administrasi (3 SKS)
3. RPS Kebijakan Publik (3 SKS)
4. RPS Analisis Kebijakan Publik (3 SKS)
5. RPS Advokasi dan Komunikasi Kebijakan (3 SKS)
6. RPS Manajemen Publik (3 SKS)
7. RPS Teori Organisasi (3 SKS)
8. RPS Manajemen Sumber Daya Manusia Sektor Publik (3 SKS)
9. RPS Keuangan Publik (3 SKS)
10. RPS Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan (3 SKS)
11. RPS Pelayanan Publik (3 SKS)
12. RPS Governansi dan Pembangunan (3 SKS)
13. RPS Pemerintahan Daerah (3 SKS)
14. RPS Governansi digital (3 SKS)
15. RPS Etika dan Akuntabilitas Publik (3 SKS)

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH TEORI ADMINISTRASI PUBLIK JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Teori Administrasi Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **01**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	1	Menguasai konsep dasar serta metode penelitian administrasi dan kebijakan dengan menggunakan beragam metode terbaru dan contoh aplikasinya.
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) konsep dasar administrasi publik
	M2	Mahasiswa mampu mengemukakan (C2) sejarah perkembangan, paradigma, prospek dan tantangan administrasi publik
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjelaskan (C2) pengertian dan ruang lingkup administrasi negara/publik (M1)
	L2	Mampu menjelaskan (C2) sejarah perkembangan dan paradigma administrasi negara/ publik (M2)
	L3	Mampu menguraikan (C2) hubungan administrasi negara dengan ilmu politik,ekonomi, sosiologi, antropologi, hukum, ilmu psikologi (M1)
	L4	Mampu menjelaskan (C2) prinsip-prinsip administrasi negara/publik (M1)
	L5	Mampu menguraikan (C2) ragam dan fungsi teori administrasi publik (M1)
	L6	Mampu menjelaskan (C2) Prinsip dan Metode Pengelolaan Sumber Daya Publik (M1)
	L7	Mampu menjelaskan (C2) pentingnya etika dan akuntabilitas dalam sektor publik (M1)
	L8	Mampu menjelaskan (C2) pengertian Keputusan, tindakan, dan diskresi Administrasi (M1)
	L9	Mampu menjelaskan (C2) hubungan antara administrasi negara/publik dengan pemerintahan dan pembangunan (M1)
	L10	Mampu menjelaskan (C2) prospek dan tantangan administrasi negara/publik (M2)
DESKRIPSI SINGKAT MK		Mata kuliah ini merupakan dasar untuk memahami lebih lanjut tentang teori dan konsep-konsep yang dipelajari dalam disiplin ilmu Administrasi Publik (AP). Mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan konsep dasar administrasi publik, serta mampu mengemukakan sejarah perkembangan, paradigma, prospek dan tantangan administrasi publik. Mata kuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, tanya jawab, diskusi kelompok, studi kasus, dan pembelajaran berbasis masalah.
REFERENSI		1. Chakrabarty Bidyut and bhattacharya Mohit. 2003. Public Administration a Reader. Oxford University Press. New Delhi 2. Cooper J. Philips, et al. 1998. Publidc Administration for the Twenty-First Century. Harcourt Brace College Publisher. Orlando. US. 3. Denhardt B. Robert and Grubbs W. Joseph. 2003. Public Administration an Action Orientation. Wardsworth, Thomson Learning. Canada. 4. Denhardt V, Janet and Denhardt Robert B. 2007. The New Public Service. ME. Sharp: New York. 5. Farazmand, Ali. 2004. Sound Governance: Policy and Administrative Innovations. Praeger Publishers: Westport, USA.. 6. Frederickson. H. George. The Spirit of Public Administration, 1997. Jossey-Bass.Inc. San Fransisco. US 7. Rosenbloom H. David, Goldman D. Deborah and Ingraham W. Patricia. 1994. Contemporary Public Administration. McGraw-Hill. US.

	8. Rosenbloom, H.David and Kravchuk S. Robert. Public Administration: Understanding Management, Politics, and Law in the Public Sector. 2005. McGraw-Hill. International editian. Singapore. 9. Shafritz, M Jay and Hyde, C Albert . 2017. Classics of Public Administration. Cengage Learning. 10. Shafritz, M. Jay and Russell E.W., Christopher P. Borick, Albert C. Hyde. 2022. Introducing Public Administration. New York: Routledge. 11. Sharma and Sadana. 2018. Public Administration in Theory and Practice. Kitab Mahal: New Delhi. 12. Miller, Gerald J and Whicker, Marcia L. 1999. Handbook of Research Methods in Public Administration. Marcel Deker: New York.

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu menjelaskan (C2) pengertian dan ruang lingkup administrasi negara/publik (M1)	• Definisi Administrasi • hakikat administrasi negara/publik, organisasi dan manajemen • Ruang lingkup administrasi negara/publik	Ceramah dan Tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan menjelaskan pengertian dan ruang lingkup administrasi negara/publik	
2	Mampu menjelaskan (C2) sejarah perkembangan dan paradigma administrasi negara/publik (M2)	• Sejarah dan perkembangan ilmu administrasi negara/publik, • pendekatan Administrasi Negara/Publik, • Paradigma administrasi Publik)	Ceramah dan Tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan menjelaskan sejarah perkembangan dan paradigma administrasi negara/publik	
3	Mampu menguraikan (C2) hubungan administrasi negara dengan ilmu politik,ekonomi, sosiologi, antropologi, hukum, ilmu psikologi (M1)	hubungan administrasi negara dengan ilmu politik,ekonomi, sosiologi, antropologi, hukum, ilmu psikologi	Ceramah, Tanya jawab, diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat; d. Diskusi kelompok	Ketepatan menguraikan hubungan administrasi negara dengan ilmu politik,ekonomi, sosiologi, antropologi, hukum, ilmu psikologi	
4	Mampu menjelaskan (C2) prinsip-prinsip administrasi negara/publik (M1)	prinsip-prinsip administrasi negara/publik	Ceramah dan Tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menjelaskan prinsip-prinsip administrasi negara/publik	
5-7	Mampu menguraikan (C2) ragam dan fungsi	ragam dan fungsi teori administrasi publik	Ceramah, tanya jawab, studi kasus	3 x 8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar	Ketepatan menguraikan ragam dan fungsi teori	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	teori administrasi publik (M1)				melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Presentasi; d. Menyampaikan pendapat	administrasi publik (M1)	
8	Ujian Tengah Semester			8,5 jam	Mahasiswa mampu menjelaskan menjelaskan konsep dasar administrasi publik dan sejarah perkembangan dan paradigma administrasi negara/publik		
9	Mampu menjelaskan (C2) Prinsip dan Metode Pengelolaan Sumber Daya Publik (M1)	• Jenis sumber daya sektor publik • Prinsip pengelolaan sumber daya sektor publik • Metode pengelolaan sumber daya sektor publik	Ceramah, tanya jawab, studi kasus	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Kemampuan menjelaskan Prinsip dan Metode Pengelolaan Sumber Daya Publik	
10	Mampu menjelaskan (C2) pentingnya etika dan akuntabilitas dalam sektor publik (M1)	• Pentingnya etika • Konsep akuntabilitas dalam sektor publik	Ceramah, Tanya jawab, diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan menjelaskan pentingnya etika dan akuntabilitas dalam sektor publik	
11	Mampu menjelaskan (C2) pengertian Keputusan, tindakan, dan diskresi administrasi (M1)	• Konsep keputusan • Konsep tindakan • Diskresi administrasi	Ceramah, Tanya jawab, studi kasus	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Kemampuan menjelaskan pengertian Keputusan, tindakan, dan diskresi administrasi	
12	Mampu menjelaskan (C2) hubungan antara administrasi negara/publik dengan pemerintahan dan pembangunan (M1)	• Hubungan antara administrasi negara/publik dengan pemerintahan dan pembangunan	Ceramah, tanya jawab, diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat; d. Presentasi	Ketepatan menjelaskan hubungan antara administrasi negara/publik dengan pemerintahaha n dan pembanguna n	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13-15	Mampu menjelaskan (C2) prospek dan tantangan administrasi negara/publik (M2)	• Prospek administrasi negara/publik • Tantangan administrasi negara/publik	Ceramah, tanya jawab, studi kasus	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan mampu menjelaskan prospek dan tantangan administrasi negara/publik	
16	Ujian Akhir Semester			8,5 jam	Mahasiswa mampu menjelaskan prinsip dan metode pengelolaan sumber daya publik; pentingnya etika dan akuntabilitas dalam sektor publik; pengertian Keputusan, tindakan, dan diskresi administrasi; hubungan antara administrasi negara/publik dengan pemerintahan dan pembangunan; dan prospek dan tantangan administrasi negara/publik		

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH METODE PENELITIAN ADMINISTRASI JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Metode Penelitian Administrasi**
	KODE MATA KULIAH	: **02**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	1	Menguasai konsep dasar serta metode penelitian administrasi dan kebijakan dengan menggunakan beragam metode terbaru dan contoh aplikasinya.
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu memahami dan menjelaskan (C2) konsep dasar metode penelitian administrasi dan kebijakan
	M2	Mampu merangkum dan menginterpretasikan (C2) literatur terdahulu dalam menyusun latar belakang dan *state of the art* penelitian
	M3	Mampu merumuskan (C3) teknik pengumpulan data dan teknik analisis data dalam penelitian administrasi publik dan kebijakan dengan menggunakan metode kuantitatif, kualitatif, dan menggunakan data berbasis *big data*
	M4	Mampu menyusun (C3) desain penelitian (proposal penelitian) dan mempresentasikannya dengan menggunakan metode penelitian yang akurat dan memenuhi standar etika penelitian yang baik
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjabarkan (C2) paradigma dasar penelitian administrasi dan kebijakan
	L2	Mampu menggali (C2) *empirical gap* dan *theoretical gap* dalam menyusun latar belakang, merumuskan masalah penelitian, menentukan tujuan dan manfaat penelitian
	L3	Mampu mengidentifikasi (C1) dan menafsirkan (C2) literatur yang relevan dalam menyusun kerangka penelitian
	L4	Mampu membedakan (C2) penyusunan kerangka pemikiran dan hipotesis dalam penelitian kualitatif dan kuantitatif
	L5	Mampu menjabarkan (C2) pengertian dan implikasi penelitian dari perkembangan *big data* dan penelitian menggunakan AI dalam penelitian kuantitatif
	L6	Mampu menentukan dan membuat (C3) definisi operasional variabel dalam penelitian kuantitaif atau penelitian menggunakan big data
	L7	Mampu menentukan (C3) teknik pengumpulan dara dalam penelitian kuantitatif atau penelitian menggunakan big data
	L8	Mampu menentukan (C3) teknik analisis data dalam menggunakan data kuantitatif atau big data
	L9	Mampu menyusun (C3) kerangka pemikiran dan operasionalisasi konsep dalam penelitian kualitatif
	L10	Mampu menyusun (C3) teknik analisis data dalam penelitian kualitatif

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

	L11	Mampu mensimulasikan (C3) teknik menguji keabsahan data dalam penelitian kualitatif
	L12	Mampu menentukan dan menyusun (C3) sampling dan informan dalam penelitian kualitatif
	L13	Mampu menjabarkan (C2) dan menyusun (C3) kerangka etik (*ethical consideration*) penelitian sesuai standar penelitian dan publikasi yang baik
	L14	Mampu menyusun kerangka penelitian dan mempresentasikan (C3) proposal penelitiannya
Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah ini bertujuan untuk menghasilkan mahasiswa yang mampu menguasai dan mengaplikasikan konsep dasar serta metode penelitian administrasi dan kebijakan dengan menggunakan beragam metode terbaru dan contoh aplikasinya. Untuk mencapai tujuan tersebut maka dalam mata kuliah ini mahasiswa akan mempelajari dan mensimulasikan teknik perumusan masalah (problem statement), merumuskan pertanyaan penelitian berbasis empirical dan conceptual gaps, menyusun kerangka pemikiran berdasarkan literatur, menguasai teknik pengumpulan data dan teknik analisis data dalam penelitian administrasi publik dan kebijakan dengan menggunakan metode kuantitatif, kualitatif, dan menggunakan data berbasis big data. Mahasiswa juga akan mampu menyusun dan mempresentasikan desain penelitian (proposal penelitian) serta memenuhi standar etika penelitian yang baik	
REFERENSI	1. Cresswell, John W. (2003). Research Design, Quantitative and Qualitative Approaches. Thousand Oaks: Sage Publication. 2. Swann, Patricia. (2021). The Illustrated Guide to the Content Analysis Research Project. New York and London: Routledge Taylor & Francis Group. 3. van Thiel, Sandra (2022). Research Methods in Public Administration and Public Management: An Introduction, 2nd edition, New York and London: Routledge Taylor & Francis Group 4. Maciejewski, Mariusz. (2017), To do more, better, faster and more cheaply: using big data in public administration, *International Review of Administrative Sciences*, Vol. 83(1S) 120–135	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu menjabarkan (C2) paradigma dasar penelitian administrasi dan kebijakan	Filsafat dan Paradigma penelitian administrasi dan kebijakan	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjabarkan paradigma dasar penelitian administrasi dan kebijakan	
2	Mampu mengidentifikasi (C1) dan menafsirkan (C2) literatur yang relevan dalam menyusun *empirical gap* dan/atau *theoretical gap* sebagai syarat menyusun latar belakang, merumuskan masalah penelitian, menentukan tujuan dan	• Tinjauan Pustaka (*literature review*). • Masalah penelitian, tujuan penelitian dan manfaat penelitian.	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam mengidentifikasi dan menafsirkan literatur yang relevan dalam menyusun *empirical gap* dan/atau *theoretical gap* dalam latarbelakang penelitian	

	manfaat penelitian						
3	Mampu membedakan (C2) penyusunan kerangka pemikiran dan hipotesis dalam penelitian kualitatif dan kuantitatif	• Kerangka pemikiran (*theoretical framework*). • Hipotesis penelitian.	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam membedakan kerangka pemikiran dan hipotesis antara penelitian kualitatif dan kuantitatif	
4	Mampu menjabarkan (C2) pengertian dan implikasi penelitian dari perkembangan big data dan penelitian menggunakan AI dalam penelitian kuantitatif	● Implikasi big data dalam penelitian kuantitatif. ● Implikasi AI dalam penelitian kuantitatif.	Ceramah dan diskusi	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjabarkan dan menjelaskan implikasi penelitian	
5	Mampu menentukan dan membuat (C3) definisi operasional variabel dalam penelitian kuantitatif atau penelitian menggunakan big data	Desain penelitian kuantitatif: - Variabel dalam penelitian kuantitatif. ● Definisi operasional	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menyusun definisi operasional variabel	
6	Mampu menentukan (C3) teknik pengumpulan data dalam penelitian kuantitatif atau penelitian menggunakan big data	● Desain penelitian kuantitatif	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menentukan teknik pengumpulan data kuantitatif atau penelitian menggunakan big data	
7	Mampu menentukan (C3) teknik analisis data dalam menggunaka	Desain penelitian kuantitatif: - Analisis deskriptif	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan	Ketepatan dalam menentukan teknik analisis data kuantittatif	

	n data kuantitatif atau penelitian menggunakan big data	- Analisis Inferensial - Analisis korelasi - Analisis regresi			metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	atau penelitian menggunakan big data	
8	Ujian Tengah semester			8.5 jam	Mahasiswa mengumpulkan hasil latar belakang, rumusan masalah, literature review, dan kerangka pemikiran penelitian (sementara).	Ujian mahasiswa dinilai dari ● Ketepatan perumusan latar belakang (problem statement), pertanyaan penelitian, literature review dan kerangka pemikiran penelitian Kualitas referensi	
9	Mampu menyusun (C3) kerangka pemikiran dan operasionalisasi konsep dalam penelitian kualitatif	● Desain penelitian kualitatif	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menyusun kerangka pemikiran dan menjabarkan operasionalisasi konsep	
11	Mampu menentukan dan menyusun (C3) sampling dan informan dalam penelitian kualitatif serta mensimulasikan (C3) teknik menguji keabsahan data dalam penelitian kualitatif	● Desain penelitian kualitatif	Ceramah dan diskusi kelompok	8.5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menentukan sampling dan informan serta teknik pengujian keabsahan data kualitatif	
12	Mampu menjabarkan (C2) dan menyusun (C3) kerangka etik (*ethical framework/clearance*)	1. Etika dalam penelitian - penjelasan dan persetujuan (*informed consent*) - *truthfulness* dalam	Ceramah, Diskusi Kelompok	8.5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan	Ketepatan dalam menjelaskan dan menyusun kerangka etik penelitian	

	penelitian sesuai standar penelitian dan publikasi yang baik	menyajikan data - anonimitas narasumber/informan 2. etika publikasi ilmiah meliputi susunan pengarang (*authorship*) oleh lembaga COPE dan/atau CRedit taxonomy 3. Bentuk-bentuk pelanggaran etika penelitian - *plagiarism* - pemalsuan kutipan (*false citation*) - pemalsuan data penelitian (*data fabrication and manipulation*) - penggunaan AI dalam penulisan (*declaration of generating AI in scientific writing*) ● konflik kepentingan (*declaration of interests*)			diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur		
13, 14, 15	Mampu menyusun kerangka penelitian dan mempresentasikan (C3) proposal penelitiannya	penyusunan proposal penelitian	Tugas Individu	25.5 Jam	Mahasiswa diberikan tugas project individual untuk menyusun proposal penelitian	Ketepatan dalam menyusun proposal penelitian	
16	Ujian akhir semester			8.5 jam	Presentasi	ketepatan memilih metode penelitian (C3) Kemampuan mempresentasikan	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH KEBIJAKAN PUBLIK JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Kebijakan Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **03**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	1	Mampu menguasai konsep dasar dan ruang lingkup kebijakan publik
	2	Mampu menjelaskan proses, jenis, dan model-model kebijakan publik
	3	Mampu menjelaskan aktor-aktor kebijakan dan formulasi kebijakan publik
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C1) konsep dasar dan ruang lingkup kebijakan publik (CPL 1)
	2	Mahasiswa mampu membedakan (C1) berbagai pendekatan dan model-model kebijakan publik (CPL 2)
	3	Mahasiswa mampu menguraikan (C2) proses dan jenis kebijakan publik (CPL 2)
	4	Mahasiswa mampu mencontohkan (C2) aktor dan proses formulasi kebijakan publik (CPL 3)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C1) sejarah dan posisi kebijakan publik dalam administrasi negara/publik (CPMK 1)
	2	Mahasiswa mampu menjelaskan (C1) pengertian dan ruang lingkup kebijakan publik (CPMK 1)
	3	Mahasiswa mampu membedakan (C1) berbagai pendekatan dan model-model kebijakan publik (CPMK 2)
	4	Mahasiswa mampu membedakan (C1) proses dan jenis kebijakan publik (CPMK 3)
	5	Mahasiswa mampu menentukan (C2) aktor dan tipologi aktor kebijakan publik (CPMK 4)
	6	Mahasiswa mampu mencontohkan (C2) identifikasi dan perumusan masalah dalam proses formulasi kebijakan (CPMK 4)
	Mata kuliah ini membahas konsep-konsep dasar kebijakan publik yang mencakup sejarah, pengertian dan ruang lingkup kebijakan publik, pendekatan, model, aktor, dan proses formulasi kebijakan. Mata kuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, diskusi interaktif, pemecahan kasus (*case method),* presentasi kelompok, dan pembelajaran mandiri terstruktur. Pelaksanaan pembelajaran mata kuliah ini menggunakan Bahasa Indonesia dengan didukung beberapa referensi dalam Bahasa Inggris. Melalaui mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan dan mencontohkan konsep dasar, aktor, dan proses formulasi kebijakan publik.	
REFERENSI	1. Antun Mardiyanta. (2023). Memahami Kebijakan Publik: Perspektif Teori, Perkembangan, dan Diskursus. Graha Ilmu, Yogyakarta 2. Claudio M Radaelli. (2020). International Review of Public Policy. Open Edition, International Public Policy Association, Vol 2, Number 1, 2020 3. William N Dunn. (2018). Public Policy Analysis: An Integrated Approach. Routledge 4. Adam A Anyebe. (2018). An Overview of Approaches to the Study of Public Policy. International Journal of Political Science, Vol 4, Issue 1, January 2018, pp 08-17 5. Michael Moran, Martin Rein, Robert E Goodin. (2017). Handbook Kebijakan Publik (Terjemahan). Nusa Media, Bandung. 6. Muchlis Hamdi. (2014). Kebijakan Publik: Proses, Analisis, dan Partisipasi. Ghalia Indonesia, Bogor. 7. Fadilah Putra. (2013). Paradigma Kritis dalam Studi Kebijakan Publik. Medpress, Yogyakarta 8. Solichin Abdul Wahab. (2012). Analisis Kebijakan: Dari Formulasi ke Penyusun Model-Model Implementasi Kebijakan Publik. PT. Bumi Aksara, Jakarta.	

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C1) sejarah dan posisi kebijakan publik dalam administrasi negara/publik	**Sejarah dan Posisi Kebijakan Publik** ▪ Kontrak perkuliahan ▪ Sejarah studi kebijakan publik ▪ Posisi kebijakan publik dalam administrasi negara/publik	Ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	8,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: Ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan sejarah dan posisi kebijakan publik dalam administrasi negara/publik	
2	Mahasiswa mampu menjelaskan (C1) pengertian dan ruang lingkup kebijakan publik	**Pengertian dan Ruang Lingkup Kebijakan Publik** ▪ Pengertian ▪ Ruang Lingkup	Ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	8,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan pengertian dan ruang lingkup kebijakan publik	
3	Mahasiswa mampu menjelaskan (C1) pendekatan kebijakan publik	**Pendekatan Kebijakan Publik** ▪ Perkembangan Kebijakan Publik ▪ Pendekatan politik, rasional, dan deliberatif	Ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	8,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan perkembangan dan pendekatan-pendekatan dalam kebijakan publik	
4-5	Mahasiswa mampu membedakan (C1) model-model kebijakan publik	**Model-model Kebijakan Publik** ▪ Elit massa, Kelompok, Sistem politik, Institusional, Dekriptif dan preskriptif ▪ Bounded rationality, Incremental, Mix scanning, Unstructured	Ceramah, diskusi interaktif, diskusi kelompok, dan pembelajaran mandiri terstruktur,	25,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: ceramah, diskusi interaktif, diskusi kelompok, dan pembelajaran mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan dan membedakan model-model kebijakan publik	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6-7	Mahasiswa mampu menjelaskan dan membedakan (C1) proses kebijakan publik	**Proses/Siklus Kebijakan Publik** ▪ Agenda setting, formulasi, dan adopsi kebijakan ▪ Implementasi, evaluasi, dan perubahan kebijakan	Ceramah, Diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	8,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: ceramah, diskusi interaktif, diskusi kelompok, dan pembelajaran mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan proses/siklus kebijakan publik	
8	Mahasiswa mampu menjelaskan (C1) pengertian, ruang lingkup dan salah satu model kebijakan publik serta menguraikan (C2) proses/siklus kebijakan publik	**Ujian Tengah Semester**	Ujian Tulis terstruktur	8,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode ujian tertulis terstruktur	Ketepatan dalam menjawab soal ujian yang sudah disiapkan dan menguraikan proses/siklus kebijakan publik	25%
9	Mahasiswa mampu menentukan (C2) aktor dan tipologi aktor kebijakan publik	**Aktor Kebijakan Publik** ▪ Pengertian ▪ Tipologi	Ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	8,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan pengertian dan tipologi aktor kebijakan publik	
10-12	Mahasiswa mampu mencontohkan (C2) identifikasi dan rumusan masalah kebijakan	**Masalah Kebijakan Publik** ▪ Definisi masalah ▪ Identifikasi dan rumusan masalah ▪ Kesalaha dalam perumusan masalah	Ceramah, pembelajaran kasus, dan pembelajaran mandiri terstruktur	25,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: ceramah, pembelajaran kasus, dan pembelajaran mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan definisi dan rumusan masalah kebijakan publik serta memberikan contoh	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13-15	Mahasiswa mampu mencontohkan (C2) proses formulasi kebijakan	**Formulasi Kebijakan Publik** ▪ Pengertian ▪ Pengembangan dan seleksi kebijakan ▪ Konflik dalam formulasi kebijakan	Ceramah, penugasan pembelajaran kasus, presentasi kelompok	25,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: ceramah, penugasan pembelajaran kasus, presentasi kelompok (draft artikel/poster/video)	Ketepatan dalam menjelaskan formulasi kebijakan publik dan mencontohkan serta mempresentasikan (kelompok) suatu kasus dalam konteks formulasi kebijakan	
16	Mahasiswa mampu mencontohkan (C2) aktor kebijakan dan proses formulasi kebijakan publik	**Ujian Akhir Semester (UAS)**	Ujian tertulis terstruktur	8,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode ujian tertulis terstruktur	Ketepatan dalam menjawab soal ujian yang sudah disiapkan dan memberikan contoh kasus dalam proses formulasi kebijakan publik	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH ANALISIS KEBIJAKAN PUBLIK JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Analisis Kebijakan Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **04**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	2	Menguasai konsep dasar kebijakan publik dan analisis kebijakan publik dengan beragam metode dan alat
	3	Mampu mengolah informasi sebagai pendukung penyusunan rekomendasi kebijakan
	4	Mampu menyusun analisis kebijakan dalam ruang lingkup dan kompleksitas yang tertentu.
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Menjelaskan (C2) konsep dan teori utama dalam analisis kebijakan publik (2)
	M2	Menerapkan (C3) metode analisis kebijakan yang relevan (2)
	M3	Menganalisis (C4) studi kasus kebijakan publik dengan pendekatan analitis sehinga menghasilkan data dan informasi untuk kajian dan analisis kebijakan (3)
	M4	Menelaah (C4) kajian dan analisis kebijakan yang sistematis dan komprehensif (4)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjelaskan (C1) Definisi dan ruang lingkup kebijakan publik (M1)
	L2	Mampu menguraikan (C2) peran dan pentingnya analisis kebijakan (M1)
	L3	Mampu mengidentifikasi (C1) teori dan model Kebijakan Publik Model rasional-komprehensif, Model incremental, Model garbage can, Model analisis stakeholder (M1)
	L4	Mampu Memahami (C2) Proses Pembuatan Kebijakan Publik (Tahapan pembuatan kebijakan; Identifikasi masalah dan agenda setting; formulasi kebijakan. (M1)
	L5	Mampu mensimulasikan (C3) Proses Pembuatan Kebijakan Publik (Tahapan pembuatan kebijakan; Identifikasi masalah dan agenda setting; formulasi kebijakan(Simulasi-C3) Role Play (M2)
	L6	Mampu menjabarkan (C2) Metode dan Teknik Analisis Kebijakan seperti Analisis cost-benefit, Analisis risiko Analisis dampak regulasi, Analisis SWOT (M2)
	L7	Melatih (C3) Metode dan Teknik Analisis Kebijakan seperti Analisis cost-benefit, Analisis risiko Analisis dampak regulasi, Analisis SWOT (M2)
	L8	Mampu menganalisis (C4) Kasus Kebijakan dengan menggunakan metode dan Teknik analisis kebijakan (M3)
	L9	Mampu menelaah (C4) hasil analisis kebijakan dari studi kasus kebijakan yang dibahas (M4)
	L10	Mampu Mengukur (C4) Forecasting Kebijakan Publik (M3)
	L11	Mampu menganalisis (C4) data dan informasi untuk kajian dan analisis kebijakan (M3) (3)
	L12	Mampu Mengukur (C4)) Efektifitas dan Efisiensi hasil analisis kebijakan (M4)
	L13	Mampu Menyimpulkan (C4) Laporan analisis kebijakan dalam ruang lingkup dan kompleksitas yang tertentu (M4)

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini memberikan pemahaman tentang konsep, teori, dan metode dalam analisis kebijakan publik. Bahasa yang dipergunakan Bahasa Indonesia, metode pembelajaran dengan ceramah, diskusi kelompok, presentasi, tanya jawab. Mahasiswa akan mempelajari proses pembuatan kebijakan, analisis kebijakan, dan evaluasi kebijakan. Tujuan akhir adalah untuk membekali mahasiswa dengan keterampilan analitis yang diperlukan untuk mengkaji kebijakan publik secara kritis dan konstruktif. Tujuan Pembelajaran 1. Memahami konsep dasar dan teori analisis kebijakan publik. 2. Menguasai metode dan teknik dalam analisis kebijakan publik. 3. Mampu menganalisis masalah kebijakan publik dan merumuskan rekomendasi kebijakan. 4. Menilai efektivitas dan efisiensi kebijakan publik berdasarkan data dan evidensi.
REFERENSI	1. Howlett, M., & Ramesh, M. (2003). **Studying Public Policy: Policy Cycles and Policy Subsystems**. Oxford University Press. 2. Hajer Maarten A. & Wagenaar Hendrik (2003). **Deliberative Policy Analysis Understanding Governance in Network Society**. Cambridge University Press. 3. Subarsono (2006). **Analisis Kebijakan Publik Konsep, Teori dan Aplikasi**. Pustaka Pelajar, Yogyakarta. 4. Fischer, F., Miller, G. J., & Sidney, M. S. (2007). **Handbook of Public Policy Analysis: Theory, Politics, and Methods**. CRC Press. 5. Bardach, E. (2012). **A Practical Guide for Policy Analysis: The Eightfold Path to More Effective Problem Solving**. CQ Press 6. Abdul Wahab, Solichin (2012). **Analisis Kebijakan: Dari Formulasi ke Penyusun Model-Model Implementasi Kebijakan Publik**. PT. Bumi Aksara, Jakarta. 7. Dye, T. R. (2013). **Understanding Public Policy**. Pearson. 8. Hamdi Muchlis (2014). **Kebijakan Publik Proses, Analisis dan Partisipasi**. Ghalia Indonesia, Bogor. 9. Dunn, W. N. (2018). **Public Policy Analysis: An Integrated Approach**. Routledge. 10. Ida Ayu Putu Widnyani, , Sri, Putra Sedana Dewa, Mirta Wayan, Suryana M., N. (2022). **Strategy for Policy Implementation on HIV/AIDS Prevention in Bali Province.** Journal of Governance Volume 7 Issue 2, June 2022 (443-451) (P-ISSN 2528-276X) (E-ISSN 2598-6465) http://dx.doi.org/10.31506/jog.v7i2.15388 11. Ida Ayu Putu Widnyani, , Sri, Sarikumpul N, Sumada M. Junaedy D.(2024). **Public Policy in Responding Challenges the Role of Regional Goverment in Indonesia: A Literature Study**" in IAPA 2023 Annual International Conference, KnE Social Sciences, pages 40–54. DOI 10.18502/kss.v9i7.15465.

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mahasiswa mampu menjelaskan definisi konsep dan ruang lingkup Kebijakan	**Pendahuluan Analisis Kebijakan Publik** ● Definisi dan ruang lingkup kebijakan publik	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan definisi konsep dasar dan ruang lingkup kebijakan	
2	Mampu menguraikan peran dan pentingnya analisis kebijakan	**Peran dan Pentingnya Analisis Kebijakan** ● Peran analisis kebijakan ● pentingnya analisis kebijakan	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menguraikan Peran dan Pentingnya Analisis Kebijakan	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Mampu mengidentifikasi teori dan model Kebijakan Publik Model rasional-komprehensif, Model incremental, Model garbage can, Model analisis stakeholder	**Teori dan Model Kebijakan Publik** ● Model rasional-komprehensif ● Model inkremental ● Model garbage can ● Model analisis stakeholder	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam mengidentifikasi teori dan model Kebijakan	
4	Mampu menjabarkan Proses Pembuatan Kebijakan Publik (Tahapan pembuatan kebijakan; Identifikasi masalah dan agenda setting; formulasi kebijakan.	**Proses Pembuatan Kebijakan Publik** ● Tahapan pembuatan kebijakan ● Identifikasi masalah dan agenda setting ● Formulasi kebijakan	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjabarkan Proses Pembuatan Kebijakan Publik	
5	Mampu menjabarkan metode dan Teknik analisis kebijakan	**Metode dan Teknik Analisis Kebijakan** ● Analisis cost-benefit ● Analisis risiko ● Analisis dampak regulasi ● Analisis SWOT	Ceramah dan Tanya Jawab,	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjabarkan Proses Pembuatan Kebijakan Publik	
6	Mampu menjabarkan Evaluasi Kebijakan	**Evaluasi Kebijakan Publik** ● Metode evaluasi kebijakan ● Penilaian efektivitas dan efisiensi kebijakan ● Pengukuran dampak kebijakan	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi kelompok,	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjabarkan evaluasi kebijakan publik	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
7	Mampu Mengukur Forecasting Kebijakan Publik	**Forecasting Kebijakan Publik:** ● Jenis Forecasting ● Jenis-Jenis Masa depan ● Obyek Forecasting	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi kelompok,	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam analisis diskusi Forecasting Kebijakan Publik	
8	Ujian Tengah Semester			8,5 Jam	Evaluasi Sumatif: Tes-Uraian: ● Ketepatan analisis (C2) ● Kelengkapan jawaban dalam menjabarkan materi (C2) ● Kualitas dan kelengkapan referensi Non-tes - Essay : ● Ketepatan memilih kasus (C5) ● Ketepatan analisis (C2) Kualitas referensi		
9-10	Mampu mensimulasikan Proses Pembuatan Kebijakan Publik	**Proses Pembuatan Kebijakan Publik** (Tahapan pembuatan kebijakan; Identifikasi masalah dan agenda setting; formulasi kebijakan	Tugas kelompok berbasis project (Role Play)	17 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam mensimulasikan Proses Pembuatan Kebijakan Publik	
11-12	Melatih Metode dan Teknik Analisis Kebijakan seperti Analisis cost-benefit, Analisis risiko Analisis dampak regulasi, Analisis SWOT	**Studi Kasus Analisis Kebijakan Publik dengan menggunakan metode dan Teknik analisis kebijakan (I):** ● Analisis cost-benefit ● Analisis risiko ● Analisis dampak regulasi ● Analisis SWOT	Tugas kelompok berbasis project	17 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam memilih dan menggunakan Metode dan Teknik Analisis Kebijakan	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13	Mampu menganalisis data dan informasi untuk kajian dan analisis kebijakan	Studi Kasus Analisis data dan informasi untuk kajian dan analisis kebijakan menggunakan Metode dan Teknik Analisis Kebijakan menghasilkan	Tugas kelompok berbasis project	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menganalisis data dan informasi untuk kajian dan analisis kebijakan	
14	Mampu mengevaluasi Efektifitas dan Efisiensi hasil analisis kebijakan	Mensimulasikan data dan informasi untuk kajian dan analisis kebijakan	Tugas kelompok berbasis project (presentasi kelompok)	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam mengevaluasi Efektifitas dan Efisiensi hasil analisis kebijakan	
15	Mampu menyimpulkan Laporan analisis kebijakan dalam ruang lingkup dan kompleksitas yang tertentu	Kesimpulan dari Laporan analisis kebijakan dalam ruang lingkup dan kompleksitas yang tertentu	Tugas kelompok berbasis project (presentasi kelompok)	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menyimpulkan Laporan analisis kebijakan dalam ruang lingkup dan kompleksitas yang tertentu	
16	Ujian Akhir Semester			8,5 Jam	Evaluasi Sumatif: Tes-Uraian: ● Ketepatan analisis (C2) ● Kelengkapan jawaban dalam menjabarkan materi (C2) ● Kualitas dan kelengkapan referensi Non-tes - Essay : ● Ketepatan memilih kasus (C5) Ketepatan analisis (C2) Kualitas referensi		

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH ADVOKASI DAN KOMUNIKASI KEBIJAKAN JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Advokasi dan Komunikasi Kebijakan**
	KODE MATA KULIAH	: **05**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Mampu mengolah informasi sebagai pendukung penyusunan rekomendasi kebijakan
	4	Mampu menyusun analisis kebijakan dalam ruang lingkup dan kompleksitas yang tertentu
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu membedakan (C2) informasi sebagai pendukung penusunan rekomendasi kebijakan(3)
	M2	Mampu melakukan (C3) proses informasi untuk mempublikasikan naskah akademik (3)
	M3	Mampu memadukan (C4) dalam Menyusun desain advokasi kebijakan (4)
	M4	Mampu mengkaitkan (C4) kegiatan advokasi kebijakan dengan strategi komunikasi yang ditetapkan dalam bentuk Policy Brief (4)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menerangkan (C2) isu-isu dalam kebijakan publik (M1)
	L2	Mampu menjabarkan (C2) actor-aktor dalam kebijakan publik (M1)
	L3	Mampu Menggali (C2) bahan penulisan publikasi rekomendasi kebijakan (M1)
	L4	Mampu mengubah (C2) draft publikasi sesuai dengan rekomendasi kebijakan (M1)
	L5	Mampu menentukan (C3) media publikasi sesuai dengan rekomendasi kebijakan (M2)
	L6	Mampu mensimulasikan (C3) peran komunikator dalam komunikasi kebijakan (M2)
	L7	Mampu mengklasifikasikan (C3) level komunikasi kebijakan publik (M2)
	L8	Mampu mensimulasikan (C3) Teknik-teknik komunikasi kebijakan publik (M2)
	L9	Mampu menelaah (C4) proses dan strategi advokasi kebijakan sesuai rekomendasi kebijakan (M3)
	L10	Mampu menelaah (C4) unsur dan jenis advokasi kebijakan sesuai sasaran advokasi (M3)
	L11	Mampu mamadukan (C4) metode komunikasi dan strategi advokasi (M3)
	L12	Mampu mengkaitkan (C4) rekomendasi kebijakan dengan Policy Brief/Flyer/Pamflet/Puisi/Artikel (M4)
	L13	Mampu memecahkan (C4) masalah / Solusi dalam Policy Brief/Flyer/Pamflet/Puisi/Artikel (M4)
	L14	Mampu mengkaitkan (C4) komunikasi dalam pelaksanaan advokasi kebijakan sesuai dengan Policy Brief/Flyer/Pamflet/Artikel (M4) (dan yang lainnya)

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini dirancang khusus untuk membantu mahasiswa memahami pentingnya komunikasi sebagai alat untuk mencapai perubahan kebijakan yang diinginkan oleh masyarakat. Pemahaman tentang komunikasi kebijakan strategis dimulai dengan mempelajari konteks kebijakan publik, proses dan elemen komunikasi kebijakan, serta peran komunikator dalam kebijakan, termasuk berbagai bentuk dan teknik komunikasi yang efektif. Mahasiswa menganalisis **case method** tentang proses informasi untuk mempublikasikan (mengkomunikasikan) kebijakan pemerintah Selanjutnya, pembelajaran diperluas dengan pengetahuan tentang advokasi dan prinsip-prinsipnya, sehingga mahasiswa dapat melakukan advokasi, memahami berbagai pendekatan dalam mengorganisir dan membangun advokasi, mengidentifikasi isu-isu kebijakan, dan menganalisis strategi yang tepat untuk mempengaruhi proses pengambilan keputusan di berbagai lingkungan. Pada akhir mata kuliah, mahasiswa diharapkan mampu menyajikan analisis dan menyusun **Project based Learning** Advokasi Kebijakan dalam bentuk Policy Brief/Flyer/Pamflet/ Artikel dan yang lainnya.
REFERENSI	1. Devito, J. (2019). The interpersonal book. Instructor, 1, 18. 2. Fisher, F., Miller, G, I., & Baihaqi, I. (2021a). Kebijakan Publik Perbandingan: Handbook Analisis Kebijakan Publik. Nusamedia. 3. Fisher, F., Miller, G, I., & Baihaqi, I. (2021b). Panduan Kerangka Koalisi Advokasi: Handbook Analisis Kebijakan Publik. Nusamedia. 4. Kronsell, A., Khan, J., & Hildingson, R. (2019). Actor Relations in Climate Policymaking: Governing Decarbonisation in a Corporatist Green State. Environmental Policy and Governance, 29(6), 399 – 408. 5. Kustini, H. (2017). Communication Skill. Deepublish. 6. Kusumasari, B. (2022). Menulis Policy Brief (PPT). IAPA 7. Laswell, H.D. (1948). The Structure and Function of Communication in society. The Communications of Ideas. 8. Mahardhani, A.J. (2018). Advokasi Kebijakan Publik. Calina Media. 9. Rahardian, R. (2020). Memahami Advokasi Kebijakan: Konsep, Teori dan Praktik dalam Mewujudkan Kebijakan yang Berpihak pada Publik (pertama). Yogyakarta: Deepublish Publisher. 10. Suryawati, D, Helpiastuti, S,B. et al (2023). Policy Brief: Jurus Jitu Membangkitan Daya Tahan UMKM, Tim Keris LEGS UNEJ. 11. Winarno, B. (2016). Kebijakan Publik era globalisasi. Media Pressindo

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	menerangkan (C2) isu-isu dalam kebijakan publik (M1)	1. Informasi Publik 2. Informasi di era digital 3. Mengolah informasi menjadi isu-isu dalam kebijakan publik	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menerangkan isu-isu kebijakan publik	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2	Mampu menjabarkan (C2) aktor-aktor dalam kebijakan publik (M1)	1. Aktor Formal dan Aktor Non Formal 2. Aktor State, Aktor Private dan Aktor Civil Society 3. Aktor dalam proses kebijakan public	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis menjabarkan aktor-aktor dalam kebijakan publik	
3	Mampu Menggali (C2) bahan penulisan publikasi rekomendasi kebijakan (M1)	1. Bahan-bahan untuk penulisan publikasi diindentifikasi sesuai dengan kebutuhan 2. Kerangka tulisan publikasi disusun sistematis	Ceramah dan Diskusi Kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dan kreatifitas menggali bahan penulisan publikasi rekomendasi kebijakan	
4.	Mampu mengubah (C2) draft publikasi sesuai dengan rekomendasi kebijakan (M1)	1. Draft publikasi disusun sesuai kaidah yang berlaku 2. Draft publikasi direview secara objectif 3. Naskah publikasi rekomendasi kebijakan disempurnakan sesuai hasil review	Diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dan kreatifitas membuat penulisan publikasi rekomendasi kebijakan	
5	Mampu menentukan (C3) media publikasi sesuai dengan rekomendasi kebijakan (M2)	1. Jenis Media publikasi 2. Tujuan penggunaan media publikasi 3. Peran media	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan	Ketepatan analisis dalam menentukan media publikasi sesuai dengan rekomendasi kebijakan	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		dalam kebijakan publik			ceramah; c. Menyampaikan pendapat		
6.	Mampu mensimulasikan (C3) peran komunikator dalam komunikasi kebijakan (M2)	1. Komunikasi persuasive 2. Model-model komunikasi 3. Faktor-faktor yang mempengaruhi komunikasi	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dalam peran komunikator dalam komunikasi kebijakan	
7.	Mampu mengklasifikasikan (C3) level komunikasi kebijakan publik (M2)	1. Komunikasi intra personal 2. Komunikasi inter personal 3. Komunikasi kelompok 4. Komunikasi massa	Cerama dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis mengklasifikasikan level komunikasi kebijakan publik	
8.	UTS	Evaluasi: Lembar kerja mahasiswa - menganalisis case method tentang mengolah (C2) dan melakukan (C3) proses informasi untuk mempublikasikan kebijakan pemerintah		8,5 jam	**Evaluasi Formatif:** Ketepatan analisis mengolah (C2) informasi sebagai pendukung penyusunan rekomendasi kebijakan dan melakukan (C3) proses informasi untuk mempublikasikan kebijakan pemerintah		
9.	Mampu mensimulasikan (C3) Teknik-teknik komunikasi kebijakan publik (M2)	1. Verbal 2. Non-verbal 3. Tertulis 4. Mendengarkan 5. Visual	Diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b.	Ketepatan analisis mensimulasikan teknik-teknik komunikasi kebijakan publik	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
					Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat		
10.	Mampu menelaah (C4) unsur dan jenis advokasi kebijakan sesuai sasaran advokasi (M3)	1. Pengertian advokasi kebijakan. 2. Unsur-unsur advokasi kebijakan 3. Jenis advokasi 4. Metode advokasi	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dlam menelaah unsur dan jenis advokasi kebijakan sesuai sasaran advokasi	
11	Mampu menelaah (C4) proses dan strategi advokasi kebijakan sesuai rekomendasi kebijakan (M3)	1. tujuan advokasi 2. merumuskan isi advokasi 3. menentukan target sasaran advokasi 4. langkah-langkah strategi advokasi	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dalam menelaah proses dan strategi advokasi kebijakan sesuai rekomendasi kebijakan	
12	Mampu mamadukan (C4) metode komunikasi dan strategi advokasi (M3)	1. metode komunikasi kebijakan melalui media 2. strategi advokasi melalui komunikasi interakif dua arah	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dalam memadukan metode komunikasi dan strategi advokasi	
13	Mampu mengkaitkan (C4) rekomendasi kebijakan dengan Policy Brief/Flyer/Pamflet/Artikel (M4)	1. pengertian Policy Brief/Flyer/ Pamflet/Artikel 2. Urgensi Policy Brief/Flyer/	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan	Ketepatan analisis dalam mengkaitkan rekomendasi kebijakan dengan Policy Brief	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		Pamflet/Artikel 3. Kelebihaan Policy Brief/Flyer/ Pamflet/Artikel			ceramah; c. Menyampaikan pendapat		
14	Mampu memecahkan (C4) masalah / Solusi dalam Policy Brief/Flyer/Pamflet/Artikel (M4)	1. Sistematika Penulisan Policy Brief/Flyer /Pamflet/ Artikel	Diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun Policy Brief; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dalam memecahkan masalah / Solusi dalam Policy Brief	
15.	Mampu mengkaitkan (C4) komunikasi dalam pelaksanaan advokasi kebijakan sesuai dengan Policy Brief/Flyer/Pamflet/Artikel (M4)	1. Menyusun Project Based Learning Advokasi Kebijakan dalam bentuk Policy Brief/Flyer/Pamflet/ Artikel	Diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun Policy Brief; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis komunikasi dalam pelaksanaan advokasi kebijakan sesuai dengan Policy Brief	
16.	UAS			8,5 jam	Evaluasi Sumatif: Ketepatan mengkaitkan (C4) kegiatan advokasi kebijakan dengan strategi komunikasi yang ditetapkan dan menyusun (C4) Policy Brief/Flyer/Pamflet/Puisi/Artikel.		

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH MANAJEMEN PUBLIK JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Manajemen Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **06**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	5	Menguasai konsep dasar manajemen publik, teori organisasi, Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM) sektor publik, keuangan publik, serta kepemimpinan dan pengambilan keputusan
	6	Mampu memimpin dan mengelola organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) konsep dasar manajemen publik (5)
	M2	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) karakteristik dan nilai yang diterapkan dalam manajemen publik (5)
	M3	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) tentang manajemen publik dalam konteks mikro (6)
	M4	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapan manajemen publik dan privat/swasta (6)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) tentang makna kepublikan dalam manajemen publik (M1)
	2	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) definisi dan konsep manajemen publik (M1)
	3	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) keterkaitan manajemen publik dan administrasi publik (M1)
	4	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) perbedaan manajemen pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah (M2)
	5	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) karakteristik model-model manajemen publik (M2)
	6	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) etika dan nilai-nilai dalam manajemen publik (M2)
	7	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) tentang fungsi manajemen publik (M3)
	8	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) keterkaitan pelayanan publik dan manajemen publik (M3)
	9	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) tentang public sector marketing (M3)
	10	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapan manajemen konflik di sektor publik (M4)
	11	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapan manajemen risiko di sektor publik (M4)
	12	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapan manajemen pengaduan di sektor publik (M4)
	13	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapan manajemen kinerja di sektor publik (M4)
	14	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapan prinsip dan model collaborative Public Network di sektor publik (M4)
DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini membahas tentang konsep, teori, dan praktik manajemen publik sebagai salah satu fokus administrasi publik yang secara spesifik mengkaji tentang karakteristik, nilai, fungsi manajemen publik serta penerapannya melalui manajemen konflik, manajemen risiko, manajemen pengaduan, dan manajemen kinerja, serta manajemen kolaboratif sehingga mahasiswa mampu menganalisis perkembangan teori dan	

	praktik manajemen publik. Matakuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, diskusi, case based learning, dan presentasi dengan menggunakan Bahasa Indonesia.
REFERENSI	1. Pesch, Udo, 2008. Publicness in Public Administration, Administration & Society Volume 40 Number 2 April 2008, 170-193. 2. Owen Hughes, 2008. Public Management and Administration, Mac Millan Press, London. 3. Ewan Ferlie Laurence E. Lynn, Jr. and Christopher Pollitt, 2005. Handbook of Public Manajemen, Oxford 4. Laurence J. O'Toole, Jr., and Kenneth J. Meier, 2011. Public management: organizations, governance, and performance, Cambridge University Press, New York 5. Kenneth J. Meier and Laurence J. O'Toole, Jr, 2011. Comparing Comparing Public and Private Management: Theoretical Expectations, Journal of Public Administration Research and Theory. 6. Kjell A Eliassen and Nick Sitter, 2008. Understanding Public Management, Sage Publication. 7. Alijoyo, Antonius, dkk, 2020. Kumpulan Studi Kasus Manajemen Risiko di Indonesia 8. Piotr Jedynak and Sylwia Bak, 2021. Risk Management in Crisis:Winners and Losers During the Covid-19 Pandemic.Routledge Taylor and Francis Group.London and New York 9. S.M. Shariq Abbas & Gavendra Singh, 2012. Conflict Resolution Styles: A Study in I.T. And Commercial Organizations of Western U.P. Region, International Journal of Management and Science, Vol 2, Issue 2.

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU (Jam)	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang makna kepublikan dalam manajemen publik	1. Kontrak Pembelajaran 2. Pengertian publik dan privat 3. Pendekatan untuk membedakan Publik- Privat 4. Pengertian publik dalam manajemen publik	Ceramah Diskusi Tanya jawab	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Menyampaikan pendapat	Ketepatan penjelasan makna kepublikan dalam manajemen publik	
2	Mahasiswa mampu menjelaskan definisi dan konsep manajemen publik	1. Sejarah kemunculan manajemen publik 2. Definisi Manajemen Publik 3. Konsep dan Teori dalam manajemen publik 4. Tujuan manajemen publik	Ceramah Diskusi Tanya jawab	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Menyampaikan pendapat 5. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan penjelasan definisi dan konsep manajemen publik	

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU (Jam)	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Mahasiswa mampu menganalisis keterkaitan manajemen publik dan administrasi publik	1. Manajemen publik dalam perkembangan paradigma AP 2. Manajemen publik sebagai dimensi administrasi publik *3. Administrative reform in Public Management*	Ceramah Diskusi Tanya jawab	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Menyampaikan pendapat 5. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan analisis keterkaitan manajemen publik dan administrasi publik	
4	Mahasiswa mampu menganalisis perbedaan manajemen pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah	1. Pengertian dan prinsip manajemen privat/swasta 2. Pengertian dan prinsip manajemen nirlaba 3. Pengertian dan prinsip manajemen badan usaha milik pemerintah 4. Perbandingan manajemen privat dan publik	Ceramah Diskusi kelompok tematik	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Mengerjakan tugas kelompok 5. Melaksanakan presentasi	Ketepatan analisis perbedaan manajemen pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah	
5	Mahasiswa mampu menjelaskan karakteristik model-model manajemen publik	1. Manajemen publik klasik (efficiency drive, downsizing, in search of excellence, pulic service) 2. New Public Management 3. Governansi Publik	Ceramah Diskusi Tanya jawab	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Menyampaikan pendapat 5. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan penjelasan karakteristik model-model manajemen publik	
6	Mahasiswa mampu menjelaskan etika dan nilai-nilai dalam manajemen publik	1. Pengertian ethic 2. Pengertian public value manajemen 3. Jenis-jenis nilai dalam manajemen publik	Ceramah Diskusi Tanya jawab	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Menyampaikan pendapat 5. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan penjelasan etika dan nilai-nilai dalam manajemen publik	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU (Jam)	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
7	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang fungsi manajemen publik (Mgt publik dlm arti sempit)	1. Fungsi manajemen kebijakan/perencanaan implementasi KP 2. Fungsi manajemen SDM 3. Fungsi manajemen keuangan 4. Fungsi manajemen informasi	Ceramah Diskusi kelompok tematik	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Mengerjakan tugas kelompok 5. Melaksanakan presentasi	Ketepatan penjelasan fungsi-fungsi manajemen publik	
8	**Ujian Tengah Semester (UTS)**				1. Ujian luring/daring 2. Mengerjakan soal/penugasan	**Evaluasi Sumatif:** Ketepatan penjelasan dan analisis konsep dasar dan karakteristik, etika, nilai, dan fungsi manajemen publik	
9	Mahasiswa mampu menjelaskan keterkaitan pelayanan publik dan manajemen publik	1. Pengertian pelayanan publik 2. Keterkaitan pelayanan publik dan manajemen publik 3. Prinsip pelayanan publik 4. Konsep citizen, client, dan customer	Ceramah Diskusi Tanya jawab	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Menyampaikan pendapat 5. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan penjelasan keterkaitan pelayanan publik dan manajemen publik	
10	Mahasiswa mampu menjelaskan	1. Pengertian public sector marketing	ceramah Diskusi	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah	Ketepatan penjelasan tentang public	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU (Jam)	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	tentang public sector marketing	2. Elemen dalam public sector marketing 3. Sasaran public sector marketing (Teori stakeholder)	Tanya jawab		3. Membaca buku dan jurnal 4. Menyampaikan pendapat 5. Melaksanakan evaluasi formatif	sector marketing	
11	Mahasiswa mampu menganalisis penerapan manajemen konflik di sektor publik	1. Pengertian konflik 2. Faktor penyebab konflik dalam organisasi 3. Jenis konflik organisasi 4. Model manajemen dan resolusi konflik 5. Permasalahan dalam penerapan manajemen konflik di sektor publik	Case Based Learning (CBL)	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Studi lapangan 3. Melaksanakan diskusi tematik/kasus 4. Melaksanakan presentasi 5. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan analisis penerapan manajemen konflik di sektor publik	
12	Mahasiswa mampu menganalisis penerapan manajemen risiko di sektor publik	1. Pengertian manajemen risiko 2. Fungsi manajemen risiko 3. Sistem/alur manajemen risiko 4. Permasalahan dalam penerapan manajemen risiko di sektor publik	Case Based Learning (CBL)	8,5	1. Perkuliahan luring/daring/ studi lapangan 2. Melaksanakan diskusi tematik/kasus 3. Melaksanakan presentasi 4. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan analisis penerapan manajemen risiko di sektor publik	
13	Mahasiswa mampu menganalisis penerapan manajemen pengaduan di sektor publik	1. Pengertian manajemen pengaduan 2. Fungsi manajemen pengaduan 3. Sistem/alur manajemen pengaduan 4. Permasalahan dalam penerapan manajemen	Case Based Learning (CBL)	8,5	1. Perkuliahan luring/daring/ studi lapangan 2. Melaksanakan diskusi tematik/kasus 3. Melaksanakan presentasi 4. Melaksanakan evaluasi	Ketepatan analisis penerapan manajemen pengaduan di sektor publik	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU (Jam)	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		pengaduan di sektor publik			formatif		
14	Mahasiswa mampu menganalisis penerapan manajemen kinerja sektor publik	1. Pengertian manajemen kinerja 2. Tujuan dan manfaat manajemen kinerja 3. Tahapan/siklus manajemen kinerja 4. Permasalahan dalam penerapan manajemen kinerja di sektor publik	Case Based Learning (CBL)	8,5	1. Perkuliahan luring/daring/ studi lapangan 2. Melaksanakan diskusi tematik/kasus 3. Melaksanakan presentasi 4. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan analisis penerapan manajemen kinerja di sektor publik	
15	Mahasiswa mampu menganalisis penerapan prinsip dan model collaborative Public Network	1. Pengertian Collaborative Public Network 2. Unsur-unsur dalam Collaborative Public Network 3. Model dan prinsip collaborative public network (PPP, collaborative governance, CSR) 4. Permasalahan dalam penerapan manajemen kinerja di sektor publik	Case Based Learning (CBL)	8,5	1. Perkuliahan luring/daring/ studi lapangan 2. Melaksanakan diskusi tematik/kasus 3. Melaksanakan presentasi 4. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan analisis penerapan prinsip dan model collaborative Public Network	
16	**Ujian Akhir Semester (UAS)**					Evaluasi Sumatif: 1. Ketepatan penjelasan keterkaitan pelayanan publik dan manajemen publik. 2. Ketepatan analisis penerapan	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU (Jam)	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
						manajemen publik	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH TEORI ORGANISASI JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Teori Organisasi**
	KODE MATA KULIAH	: **07**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	5	Menguasai konsep dasar manajemen publik, teori organisasi, manajemen sumber daya manusia (SDM) sektor publik, keuangan publik, serta kepemimpinan dan pengambilan keputusan
	6	Mampu memimpin dan mengelola organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu menjelaskan (C2) konsep dasar organisasi dan perkembangan teori organisasi (5)
	M2	Mampu membahas (C3) aspek-aspek yang berhubungan dengan organisasi (6)
	M3	Mampu mengaplikasikan (C3) kinerja, kolaborasi, dan strategi organisasi (6)
	M4	Mampu menganalisis (C4) patologi organisasi, evolusi dan pembelajaran organisasi (6)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjelaskan (C2) konsep dasar dan hakekat organisasi (M1)
	L2	Mampu menerangkan (C2) perkembangan pemikiran teori organisasi (M1)
	L3	Mampu menunjukkan (C3) lingkungan organisasi (M2)
	L4	Mampu menunjukkan (C3) teknologi organisasi (M2)
	L5	Mampu membahas (C3) budaya organisasi (M2)
	L6	Mampu membahas (C3) struktur dan desain organisasi (M2)
	L7	Mampu membahas (C3) kepemimpinan organisasi (M2)
	L9	Mampu mengaplikasikan (C3) kinerja dalam organisasi (M3)
	L10	Mampu menunjukkan (C3) relasi organisasi, komunikasi dan koordinasi organisasi (M3)
	L11	Mampu menunjukkan (C3) jejaring organisasi (M3)
	L12	Mampu mengaplikasikan (C3) strategi organisasi (M3)
	L13	Mampu mendiagnosis (C4) patologi dan penyehatan organisasi (M4)
	L14	Mampu menelaah (C4) perubahan dan inovasi organisasi (M4)
	L15	Mampu menganalisis (C4) pembelajaran organisasi (M4)
DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini membahas tentang konsep dasar dan hakekat organisasi, serta perkembangan pemikiran teori organisasi. Mata kuliah ini juga membahas aspek-aspek yang berhubungan dengan organisasi, seperti: lingkungan, teknologi, budaya, struktur, dan kepemimpinan organisasi. Selain itu membahas pula mengenai kinerja dan strategi organisasi, patologi organisasi serta pembelajaran organisasi. Mata kuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, diskusi kelompok, studi kasus dan pembelajaran berbasis masalah.	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

REFERENSI	
	1. Robbins, Stephen P., dan Judge, Timothy A., Perilaku Organisasi (*Organizational Behavior*), Salemba Empat, Jakarta, 2019 2. Robbins, Stephen P., Teori Organisasi; Struktur, Desain dan Aplikasi, Penerbit Arcan, Jakarta, 1994 3. Usmara A. (edt), Handbook of Organizations; Kajian dan Teori Organisasi, Penerbit Amara, Yogyakarta, 2003 4. Gibson, James L., John M. Ivancevich dan James H. Donnelly, Organisasi: Perilaku, Struktur, Proses, Erlangga, Jakarta, 2000 5. Winardi, Teori Organisasi dan Pengorganisasian, Rajawali Press, Jakarta, 2021 6. Sutarto, Dasar-dasar Organisasi, Gadjah Mada University Press, Yogyakarta, 2021 7. Thoha, Miftah, Perilaku Organisasi; Konsep Dasar dan Aplikasinya, Rajawali Press, Jakarta, 2017

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu menjelaskan konsep dasar dan hakekat organisasi	- Pengertian organisasi - Prinsip-prinsip organisasi - Macam-macam organisasi - Perbedaan dan persamaan organisasi publik dan privat	- Ceramah - Tanya jawab	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menjelaskan konsep dasar dan hakekat organisasi	
2	Mampu menerangkan perkembangan pemikiran teori organisasi	Sejarah dan karakteristik pemikiran teori organisasi: - Teori klasik - Teori neoklasik - Teori modern - Teori post modern	- Ceramah - Tanya jawab	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menerangkan perkembangan pemikiran teori organisasi	
3	Mampu menunjukkan lingkungan organisasi	- Organisasi sistem terbuka/tertutup - Lingkungan organisasi (internal/eksternal)	- Ceramah - Diskusi	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; diskusi; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menunjukkan lingkungan organisasi	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		- Mengelola perubahan lingkungan					
4	Mampu menunjukkan teknologi organisasi	- Pentingnya teknologi bagi organisasi - Teknologi informasi	- Ceramah - Diskusi	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; diskusi; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menunjukkan teknologi organisasi	
5	Mampu membahas budaya organisasi	- Pengertian budaya organisasi - Etika dalam organisasi	- Ceramah - Diskusi	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; diskusi; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam membahas budaya organisasi	
6	Mampu membahas struktur dan desain organisasi	- Pengertian struktur organisasi - Konsep dan desain organisasi	- Ceramah - Diskusi	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; diskusi; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam membahas struktur dan desain organisasi	
7	Mampu membahas kepemimpinan organisasi	- Sumber kekuasaan dalam organisasi - Pengertian dan pendekatan dalam kepemimpinan organisasi	Pembelajaran kolaboratif	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; menyusun makalah; presentasi	Ketepatan dalam membahas kepemimpinan organisasi	
8	UTS			8,5 jam	Evaluasi formatif: Ketepatan dan kelengkapan jawaban dalam menjelaskan (C2) teori organisasi dan membahas (C3) aspek-aspek yang berhubungan dengan organisasi		
9	Mampu mengaplikasikan kinerja dalam organisasi	- Pengertian kinerja organisasi - Dimensi kinerja organisasi - Indikator dan ukuran kinerja	- Ceramah - Diskusi	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; diskusi; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam mengaplikasikan kinerja dalam organisasi	
10	Mampu menunjukkan relasi organisasi,	- Relasi organisasi	- Ceramah	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur;	Ketepatan dalam menunjukk	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	komunikasi dan koordinasi organisasi	- Komunikasi dan koordinasi organisasi	- Diskusi		mendengarkan ceramah; diskusi; menyampaikan pendapat	an relasi organisasi, komunikasi dan koordinasi organisasi	
11	Mampu menunjukkan jejaring organisasi	- Pengertian jejaring organisasi - Kolaborasi organisasi	- Ceramah - Diskusi	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; diskusi; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menunjukkan jejaring organisasi	
12	Mampu mengaplikasikan strategi organisasi	- Pengertian strategi organisasi - Desain strategi organisasi	Pembelajaran kolaboratif	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; menyusun makalah; presentasi	Ketepatan dalam mengaplikasikan strategi organisasi	
13	Mampu mendiagnosis patologi organisasi dan penyehatan organisasi	- Pengertian patologi dan penyehatan organisasi - Bentuk patologi dan penyehatan organisasi	Pembelajaran berbasis masalah	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; menyusun makalah; presentasi	Ketepatan dalam mendiagnosis patologi organisasi dan penyehatan organisasi	
14	Mampu menelaah perubahan dan inovasi organisasi	- Pengertian perubahan dan inovasi organisasi - Mengelola keberagaman dan ketidakpastian dalam organisasi	Studi kasus	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; menyusun makalah; presentasi	Ketepatan dalam menelaah suatu kasus perubahan dan inovasi organisasi	
15	Mampu menganalisis pembelajaran organisasi (*learning organization*)	- Pengertian dan karakteristik pembelajaran organisasi - Dimensi dan bentuk pembelajaran organisasi	Studi kasus	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; menyusun makalah; presentasi	Ketepatan dalam menganalisis suatu kasus pembelajaran organisasi	
16	UAS			8,5 jam	Evaluasi Sumatif: Ketepatan dan kelengkapan jawaban dalam mengaplikasikan (C3) kinerja, kolaborasi, dan strategi organisasi; serta menganalisis (C4) patologi		

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
					organisasi, evolusi dan pembelajaran organisasi.		

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA SEKTOR PUBLIK JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Manajemen Sumber Daya Manusia Sektor Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **08**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	5	Menguasai konsep dasar manajemen publik, teori organisasi, Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM) sektor publik, keuangan publik, serta kepemimpinan dan pengambilan keputusan
	6	Mampu memimpin dan mengelola organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu menjelaskan (C2) konsep, ruang lingkup, perkembangan teori dan pendekatan MSDM sektor publik (5)
	M2	Mampu membahas (C3) perencanaan dan pengadaan SDM sektor publik (6)
	M3	Mampu membahas (C3) fungsi pengembangan SDM sektor publik (6)
	M4	Mampu menganalisis (C4) sistem kompensasi dengan menggunakan teori keadilan
	M5	Mampu menjelaskan (C2) fungsi separasi SDM sektor publik (6)
	M6	Mampu membandingkan (C4) pengaruh isu-isu kontemporer terhadap MSDM sektor publik (6)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu merinci (C2) ruang lingkup MSDM sektor publik (M1)
	L2	Mampu membedakan (C2) perkembangan teori secara historis (M1)
	L3	Mampu menguraikan (C2) penggunaan pendekatan dalam MSDM sektor publik (M1)
	L4	Mampu menjelaskan (C2) proses human resource planning (M2)
	L5	Mampu menyusun (C3) job analysis dan workload analysis (M2)
	L6	Mampu menguraikan (C2) tahapan pengadaan SDM sektor publik (M2)
	L7	Mampu mengidentifikasi (C3) metode penilaian kinerja beserta instrumen penilaiannya (M3)
	L8	Mampu membedakan (C3) pelatihan dan pengembangan beserta metodenya (M3)
	L9	Mampu menjelaskan (C2) pengembangan karir SDM sektor publik (M3)
	L10	Mampu menganalisis (C3) sistem kompensasi menggunakan teori keadilan(M3)
	L11	Mampu menjelaskan (C2) konsep dan metode retensi (M3)
	L12	Mampu menjelaskan (C2) separasi SDM sektor publik (M4)
	L13	Mampu menjelaskan (C2) manajemen ASN berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku(M5)
	L14	Mampu menganalisis (C4) isu-isu kontemporer dalam MSDM sector publik (M5)

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini membahas berbagai aspek pengelolaan sumber daya manusia dalam organisasi publik sebagai sumber daya utama dalam meraih keunggulan kompetitif berkelanjutan. Mata kuliah manajemen sumber daya manusia sektor publik dirancang untuk memberikan pemahaman tentang berbagai konsep, metode dan teknik manajemen sumber daya manusia sektor publik dengan fokus pembahasan pada fungsi manajemen sumber daya manusia pada sektor publik. Berbagai fungsi yang dimaksud meliputi perencanaan SDM, pengadaan SDM, penilaian kinerja (*performance appraisal*), pelatihan dan pengembangan, pengembangan karier, kompensasi, pemeliharaan dan separasi. Sebelum menjelaskan fungsi-fungsi manajemen SDM sektor publik, terlebih dahulu dijelaskan konsep dan ruang lingkup manajemen SDM, perkembangan teori, paradigma dan pendekatan. Metode pembelajaran menggunakan case method.
REFERENSI	• Armstrong, Michael, 2015, *Strategic Human Resource Management: A Guide to Action*, 4th Edition, Saxon Graphics Ltd, Derby • Armstrong, Michael, 2011, *A Handbook of Human Resource Management Practice*, 10th Edition, Jean Cussons Typesetting, Diss, Norfolk • Beaumont, P.B., 2017, *Human Resource Management Key Concepts and Skills*, Sage Publications Ltd, London • Pynes, Joan E., 2014, *Human Resources Management for public and Nonprofit Organizations: A Strategic Approach*, Jossey Bass, San Fransisco • Evan M Berman et al. Human Resource Management in Public Service. Washington DC: SAGE Publication, 2008

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu merinci ruang lingkup MSDM sektor publik	• Kontrak Pembelajaran • Konsep MSDM sektor publik • Ruang lingkup MSDM sektor publik	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat dan pertanyaan	Ketepatan dan komprehensifitas dalam merinci ruang lingkup MSDM sektor publik	
2	Mampu membedakan secara historis perkembangan teori MSDM mulai dari teori klasik, human relation hingga human resource	Perkembangan teori MSDM sektor publik • Klasik • Human Relation • Human Resource Management	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat dan pertanyaan	Ketepatan dalam membedakan secara historis perkembangan teori MSDM sektor publik	
3	Mampu menguraikan penggunaan pendekatan human capital dan strategic human resource pada MSDM sector publik	Pendekatan MSDM Sektor Publik • Human Capital, • Strategic Human Resource	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Diskusi luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku atau jurnal; b.mendengarkan ceramah; c.menyampaikan	Ketepatan dan komprehensifitas dalam menguraikan penggunaan pendekatan human	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
					pendapat dan pertanyaan	capital dan strategic human resource dalam MSDM sektor publik	
4	Mampu menjelaskan proses human resource planning	*Human resources planing*	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan komprehensifitas dalam menjelaskan proses human resource planning	
5	Mampu menguraikan job analysis dan workload analysis	*Job analysis dan workload analysis*	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan komprehensivitas dalam menguraikan job analysis dan workload analysis	
6	Mampu menguraikan pada setiap tahapan human resource procurement mulai dari rekrutmen, seleksi hingga penempatan	Human Resource Procurement: ● Rekrutmen ● Seleksi ● Penempatan	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan keruntutan dalam menguraikan pada setiap tahapan human resource procurement	
7	Mampu mengidentifikasi metode penilaian kinerja beserta instrumen penilaiannya	Penilaian kinerja (*performance appraisal*) ● Konsep dan tujuan penilaian kinerja ● Metode penilaian kinerja ● Pengukuran/penilaian kinerja	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan komprehensifitas dalam mengidentifikasi metode penilaian kinerja beserta instrument penilaiannya	
8	**UTS**						

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
9	Mampu membedakan pelatihan dan pengembangan serta metodenya	Pelatihan dan pengembangan	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dalam membedakan antara pelatihan dan pengembangan serta serta metodenya	
10	Mampu menjelaskan konsep, pola, dan metode pengembangan karir pegawai	Pengembangan karir pegawai • Konsep karir • Pola karir • Metode karir	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan komprehensifitas dalam menjelaskan konsep, pola, dan metode pengembangan karir pegawai	
11	Mampu menganalisis sistem kompensasi dari perspektif teori keadilan	Kompensasi • Pengertian dan jenis kompensasi • Tujuan kompensasi • Motivasi dan kompensasi dari perspektif teori keadilan	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan komprehensivitas dalam mengidentifikasi jenis dan tujuan kompensasi dari perspektif teori keadilan	
12	Mampu menjelaskan konsep dan metode retensi	Retensi • Konsep retensi • Metode retensi	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan komprehensivitas dalam menjelaskan konsep dan metode retensi	
13	Mampu menjelaskan konsep, metode dan manfaat fungsi separasi sumber daya manusia	Separasi • Konsep dan penyebab separasi • Metode separasi • Penyiapan separasi	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan komprehensivitas dalam menjelaskan konsep, metode dan penyiapan separasi	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
14	Mampu menjelaskan manajemen ASN dalam perspektif UU No. 20 Tahun 2023	Manajemen ASN dalam perspektif UU No 20 Tahun 2023	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat dan pertanyaan	Ketepatan dan komprehensivitas dalam menjelaskan manajemen ASN dalam perspektif UU No. 20 Tahun 2023	
15	Mampu mendiskusikan isu-isu kontemporer dalam MSDM sektor publik	Isu-Isu Kontemporer dalam MSDM sektor publik ● Meritokrasi ● Digitalisasi ● Revolusi Industri 4.0 ● Society 5.0	Ceramah dan diskusi kelas	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat dan pertanyaan	Ketepatan dan komprehensivitas dalam mendiskusikan isu-isu kontemporer dalam MSDM sektor publik	
16	**UAS**						

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH KEUANGAN PUBLIK JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Keuangan Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **09**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	5	Menguasai konsep dasar manajemen publik, teori organisasi, Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM) sektor publik, keuangan publik, serta kepemimpinan dan pengambilan Keputusan
	6	Mampu memimpin dan mengelola organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu menjelaskan pengertian, ruang lingkup, prinsip, dan azas Keuangan Publik serta perbedaan pengelolaan keuangan publik dan keuangan lembaga swasta
	M2	Mampu mengklasifikasi jenis-jenis pengeluran publik (*public expenditure*) pada lingkup pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan Pemerintah Desa
	M3	Mampu mengidentifikasi klasifikasi dan sumber-sumber penerimaan publik (*public revenue*) pada lingkup pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan Pemerintah Desa.
	M4	Mampu menganalisis proses penganggaran publik pada level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan Pemerintah Desa (APBDes)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjelaskan pengertian, konsep dan ruang lingkup Keuangan Publik (Keuangan Negara, Keuangan Daerah, dan Keuangan Desa)
	L2	Mampu menerangkan pengertian barang publik serta menjelaskan perbedaan pengelolaan keuangan oleh institusi Pemerintah dan non-pemerintah
	L 3	Mampu menjelaskan teori umum tentang Pengeluaran Negara (*public expenditure*) serta alokasi belanja pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa
	L4	Mampu teori umum tentang penerimaan negara (*public revenue*) serta menjelaskan sumber-sumber penerimaan pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa
	L5	Mampu memahami dan mengidentifikasi Teori Dasar Anggaran Negara, asas-asas dan prinsip-prinsip anggaran publik, serta siklus anggaran publik
	L6	Mampu menjelaskan proses penyusunan rancangan anggaran pada level level pemerintah pusat (RAPBN), pemerintah daerah (RAPBD), dan pemerintah desa (RAPBDes)
	L7	Mampu menjelaskan proses pengesahan anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)
	L8	Mampu menjelaskan proses pelaksanaan anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)
	L9	Mampu menjelaskan proses pertnggungjawaban anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)
	L10	Mampu menjelaskan pengawasan keuangan publik pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

	L11	Mampu menjelaskan tentang Hubungan Keuangan antara pemerintah pusat dan pemerintah daerah
DESKRIPSI SINGKAT MK		Mata kuliah ini membahas tentang arti dan ruang lingkup Keuangan publik; klasifikasi dan jenis-jenis pengeluaran pemerintah; jenis-jenis dan sumber penerimaan pemerintah; serta proses penganggaran yang terdiri dari proses penyusunan rancangan anggaran, pengesahan anggaran, pelaksanaan anggaran, serta pengawasan dan pertanggungjawaban anggaran pemerintah pada level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes). Mata Kuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, presentasi, diskusi interaktif baik sinkronus maupun asinkronus, analisis kasus (*case method),* penyusunan *mini project* (*project base*), dan pembelajaran mandiri terstruktur. Pelaksanaan pembelajaran mata kuliah ini menggunakan Bahasa Indonesia dengan didukung beberapa referensi dalam Bahasa Inggris
REFERENSI		1. Holley H Ulrich. 2011. Public Finance in Theory and Practice. Taylor and Francis Routledge. 2. Hillman, Arye L. 2009. Public Finance and Public Policy: Responsibilities and limitations of Government 2nd edition. 3. Richard A Musgrave, Peggy. 1989. Public Finance in Theory and Practice. McGraw Hill Higher education. 4. Public Finance Administration, By. Prentice Hall, New Jersey: 5. B.J. Reed & John W. Swain, 2002, Otonomi & Manajemen Keuangan Daerah. Dr. Mardiasmo, MBA, Ak. Penerbit Andi. Yogyakarta: 6. Ekonomi Publik : Desentralisasi Fiskal Dan Pembangunan Daerah. Dr. Mohammad Khusaini, SE, M.Si, MA. BPFE UNBRAW. Malang 7. Fadillah Amin, 2021, Penganggaran Keuangan Negara, Yogyakarta: DePublish 8. Fadillah Amin, 2012, Keuangan Pemerintah Desa: DePublish, Yogyakarta 9. Fadillah Amin, 2019, Penganggaran di Pemerintah Daerah, UB Press, Malang

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu menjelaskan pengertian, konsep dan ruang lingkup Keuangan Publik (Keuangan Negara, Keuangan Daerah, dan Keuangan Desa)	1. Penjelasan RPS, dan kontrak perkuliahan 2. Pengantar mata kuliah dan tujuan pembelajaran 3. Pengertian keuangan Publik 4. Prinsip dan azas Keuangan Publik 5. Ruang lingkup Keuangan Publik	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan pengertian, konsep dan ruang lingkup Keuangan Publik (Keuangan Negara, Keuangan Daerah, dan Keuangan Desa)	

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2	Mampu menerangkan pengertian barang publik serta menjelaskan perbedaan pengelolaan keuangan oleh institusi Pemerintah dan non-pemerintah	1. Pengertian Barang Publik 2. Karakteristik / Ciri barang publik 3. Eksternalitas barang public 4. Perbedaan Administrasi Keuangan Publik dengan Adm Keuangan Lembaga swasta/ Rumah Tangga	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan pengertian barang publik serta perbedaan pengelolaan keuangan oleh institusi Pemerintah dan non-pemerintah	
3	Mampu menjelaskan teori umum tentang Pengeluaran Publik (*public expenditure*) serta alokasi belanja pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa	1. Pengertian dan Ruang Lingkup Pengeluaran publik 2. Sebab-sebab Pengeluaran negara terus meningkat 3. Klasifikasi Pengeluaran negara 4. Jenis-Jenis Pengeluaran Pemerintah pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa 5. Prinsip dan kebijakan Manajemen Pengeluaran publik 6. Permasalahan dan tantangan manajemen Pengeluaran publik	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan teori umum tentang Pengeluaran Publik (*public expenditure*) serta alokasi belanja pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
4	Mampu memahami teori umum tentang penerimaan negara (*public revenue*) serta menjelaskan sumber-sumber penerimaan pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa	1. Sumber-Sumber Penerimaan Pemerintah dari setor pajak 2. Jenis-Jenis Pajak Pemerintah Pusat 3. Jenis-jenis Pajak Pemerintah Daerah 4. Kontribusi sektor pajak terhadap Pendapatan Negara dan pemerintah daerah 5. Permasalahan dan Strategi untuk Optimalisasi Penerimaan negara dari sektor pajak	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan teori umum tentang penerimaan negara (*public revenue*) serta menjelaskan sumber-sumber penerimaan dari sector pajak pada level pemerintah pusat, dan pemerintah daerah	
5		1. Sumber-Sumber Penerimaan Pemerintah dari sektor Non-Pajak a. Penerimaan dari sektor Sumber Daya Alam (SDA) b. Penerimaan dari sektor non-SDA 2. Kontribusi sektor Non-Pajak terhadap Pendapatan negara dan pemerintah daerah 3. Permasalahan dan Strategi untuk Optimalisasi Pendapatan dari sektor non-Pajak	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan sumber-sumber penerimaan dari sektor non pajak pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa	
6	Mampu memahami dan mengidentifikasi Teori Dasar Anggaran publik, asas-asas dan prinsip-prinsip	1. Teori umum tentang Anggaran publik 2. Pengertian APBN, APBD, dan APBDes	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar	Ketepatan analisis untuk menjelaskan teori dasar anggaran publik, asas-	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	anggaran publik, serta siklus anggaran publik	3. Prinsip2 dalam anggaran publik 4. Fungsi anggaran publik 5. Struktur APBN, APBD, dan APBDes (Pendapatan, Belanja, Pembiayaan) 6. Siklus APBN			melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	asas dan prinsip-prinsip anggaran publik, serta siklus anggaran publik	
7	Mampu menjelaskan proses penyusunan rancangan anggaran pada level level pemerintah pusat (RAPBN), pemerintah daerah (RAPBD), dan pemerintah desa (RAPBDes	1. RPJMN (Rencana Pembanguna n Jangka Menengah Nasional), RPJMD, dan RPJMDes 2. Renstra K/L, Renstra SKPD 3. RKP (Rencana kerja Pemerintah), RKPD, RKPDes 4. Renja K/L, Renja SKPD 5. RKA-K/L (Rencana Kerja dan Anggaran – Kementerian / Lembaga), RKA-SKPD, RKA-Des 6. Penyusunan RAPBN, RAPBD, dan RAPBDes	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan proses penyusunan rancangan anggaran pada level level pemerintah pusat (RAPBN), pemerintah daerah (RAPBD), dan pemerintah desa (RAPBDes	
8	**Ujian Tengah Semester**			8,5 jam	Evaluasi formatif: Ketepatan analisis untuk menjelaskan (C2) konsep desentralisasi dan pemerintahan daerah; serta membahas (C3) kepentingan publik dalam pemerintahan daerah		
9	Mampu menjelaskan proses pengesahan/ penetapan anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)	1. Proses Pengesahan APBN, APBD, APBDes 2. Penetapan UU APBN, Perda APBD, dan Perdes APBDes 3. Kemungkinan hasil pembahasan oleh DPR /DPRD terhadap	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaika	Ketepatan analisis untuk menjelaskan proses pengesahan/ penetapan anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah	

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		RAPBN dan RAPBD a. Diterima, b. Ditolak, c. mandemen 4. Permasalahan-permasalahan seputar pengesahan APBN, APBD, dan APBDes			n pendapat	desa (APBDes)	
10	Mampu menjelaskan proses pelaksanaan anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes))	1. Pejabat Perbendaharaan Negara a. Pengguna Anggaran (PA) dan Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) b. Pejabat Pembuat Komitmen c. Pejabat Penanda Tangan Surat Perintah Membayar d. Bendahara Umum Negara dan Bendahara Umum Daerah e. Bendahara Penerimaan/Pengeluaran 2. Penatausahaan pelaksanaan APBN 3. Penatausahaan pelaksanaan APBD 4. Penatausahaan pelaksanaan APBDes	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan proses pelaksanaan anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes))	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
11		1. Pelaksanaan Anggaran Pendapatan pada Pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes) 2. Pelaksanaan Anggaran Belanja pada Pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes) 3. Pelaksanaan Pembiayaan Pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat		
12	Mampu menjelaskan proses pertnggungjawaban anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)	1. Konsep/Teori Umum Pertanggungjawaban (Akuntabilitas) Anggaran 2. Proses Pertanggungjawaban pada Pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes) 3. Status Penilaian Oleh BPK (WTP, WDP, *Disclaimer*, dll) 4. Permasalahan2 dalam Pertanggungjawaban anggaran pada Pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan proses pertnggungjawaban anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)	

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13	Mampu menjelaskan pengawasan keuangan publik pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa	1. Pengawasan oleh Lembaga Internal Pemerintah (Inspektorat, SPI, dll) 2. Pengawasan oleh Lembaga Eksternal Pemerintah (BPKP, BPK, , dll) 3. Pengawasan oleh Masyarakat 4. Permasalahan2 dalam Pengawasan APBN	Ceramah dan Tanya Jawab, Diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan pengawasan keuangan publik pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa	
14	Mampu menjelaskan tentang Hubungan Keuangan antara pemerintah pusat dan pemerintah daerah	1. Prinsip Kebijakan Perimbangan Keuangan 2. Pendanaan Pemerintahan Daerah: Pendapatan Asli Daerah Dan Dana Perimbangan 3. Pengelolaan Keuangan Dalam Rangka Desentralisasi 4. Dana Dekonsentrasi 5. Dana Tugas Pembantuan	Ceramah dan Tanya Jawab, Diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan tentang Hubungan Keuangan antara pemerintah pusat dan pemerintah daerah	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
15	Mampu menganalisis kebijakan moneter dan kebijakan fiskal	1. Kebijakan Moneter a. Pengertian dan ruang lingkup kebijakan moneter b. Tujuan kebijakan moneter c. Jenis-jenis kebijakan moneter 2. Kebijakan Fiskal a. Pengertian dan ruang lingkup kebijakan fiskal b. Tujuan kebijakan fiskal c. Jenis-jenis kebijakan fiskal	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan kebijakan moneter dan kebijakan fiskal	
16	**Ujian Akhir Semester**			8,5 jam	Evaluasi formatif: Ketepatan analisis untuk menjelaskan (C2) konsep desentralisasi dan pemerintahan daerah; serta membahas (C3) kepentingan publik dalam pemerintahan daerah		

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH KEPEMIMPINAN DAN PENGAMBILAN KEPUTUSAN JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan**
	KODE MATA KULIAH	: **10**
	BOBOT SKS	: **3 (tiga)**
	DOSEN PENGAMPU	: **3 SKS (45X3 = 135 jam)**
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	5	Menguasai konsep dasar manajemen publik, teori organisasi, Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM) sektor publik, keuangan publik, serta kepemimpinan dan pengambilan keputusan.
	6	Mampu memimpin dan mengelola organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mahasiswa mampu memahami **(C2)** konsep dan teori kepemimpinan dan pengambilan keputusan **(5)**
	M2	Mahasiswa mampu memahami **(C2)** peran kepemimpinan dan manajemen perubahan **(5)**
	M3	Mahasiswa mampu menerapkan **(C3)** kepemimpinan atas kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya **(6)**
	M4	Mahasiswa mampu menerapkan **(C3)** pengambilan keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya **(6)**
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjelaskan **(C2)** pentingnya kepemimpinan dan ruang lingkup kepemimpinan, kepemimpinan dalam organisasi dan beberapa kontroversi dalam kepemimpinan **(M1)**
	L2	Mampu menjelaskan **(C2)** pendekatan dan teori kepemimpinan **(M1)**
	L3	Mampu memahami (**C2)** kepemimpinan dalam manajemen perubahan **(M2)**
	L4	Mampu menguasai penggunaan **(C3) IQ, EQ,** AQ dan SQ dalam kepemimpinan **(M2)**
	L5	Mampu mengaplikasikan **(C3)** kepemimpinan yang efektif **(M3)**
	L6	Mampu memahami **(C2)** isu-isu kontemporer dalam kepemimpinan: kepemimpinan era digital, kepemimpinan krisis dan bencana, kepemimpinan multikultural **(M2)**
	L7	Mampu memahami **(C2)** Etika dan Integritas : gaya kepemimpinan dalam situasi pengambilan keputusan (**M3)**
	L8	Mampu memahami **(C2)** tentang kepemimpinan dan psikologi keputusan administratif **(M1)**
	L9	Mampu menganalisis **(C4)** peran kepemimpinan dalam beragam lingkungan pengambilan keputusan **(M4)**
	L10	Mampu menerapkan **(C3)** metode identifikasi dan pemecahan masalah **(M1)**
	L11	Mampu mengetahui **(C1)** perangkat penunjang pengambilan keputusan bagi pimpinan organisasi **(M4)**
	L12	Mampu memahami **(C2)** output dan interpretasi keputusan **(M4)**
	L13	Mampu menganalisis **(C4)** konteks politik dalam pengambilan keputusan **(M4)**
	L14	Mampu menganalsis **(C4)** isu-isu dalam kajian kepemimpinan dan pengambilan keputusan **(M3)**

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini membahas konsep-konsep, ruang lingkup kepemimpinan, dan metode pengambilan keputusan. Kepemimpinan didalam organisasi dan beberapa kontroversi dalam kepemimpinan, pendekatan dan teori dalam, IQ, EQ, AQ, SQ dalam kepemimpinan, peranan pemimpin dalam kelompok pengambilan keputusan. Disamping itu mata kuliah ini akan menjelaskan mengenai konsep berpikir sistemik, pengenalan masalah & analisis masalah, desain alternatif solusi, dan teknik pengambilan keputusan strategik. Mata kuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, diskusi kelompok, studi kasus dan pembelajaran berbasis masalah.
REFERENSI	1. Bass and Stogdill ,2001 . Handbook of Leadership. Third fidition. Free Press, (h3-35) 2. Veithzal Rivai. 2005. Kiat memimpin abad 21. PT Grafindo Persada. Jakarta. 3. Hasan, I. 2004. Teori Pengambilan Keputusan. Jakarta: Ghalia Indonesia 4. Drucker, F. 2001. Decision Making. Cambridge: Harvard University Press 5. Muslich, M. 2004. Metode Pengambilan keputusan. Jakarta: Bumi Aksara 6. Dermawan, R. 2018. Pengambilan Keputusan: landasan Filosofis, Konsep & Aplikasi. Bandung: Alfabeta 7. Chaniago, A. 2017. Teknik Pengambilan Keputusan. Jakarta: Lentera Ilmu Cendikia 8. Simon, H. A. 2004. Administrative Behavior, Perilaku Administrasi : Suatu studi tentang pengambilan keputusan dalam organisasi administrasi. Jakarta: Bumi Aksara. 9. Northouse, Peter Guy. (2019). Leadership: Theory and Practice. Los Angeles: SAGE Publications 10. Yukl, Garry. (2013). Leadership in Organizations, 8th Edition. New Jersey: Prentice Hall, Inc. 11. Vroom, V. H. 2000. Leadership and decision making process. Organizational Dynamics, Vol. 28, No.4, pp.82-94.

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

INGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu menjelaskan pentingnya kepemimpinan dan ruang lingkup kepemimpinan, kepemimpinan dalam organisasi dan beberapa kontroversi dalam kepemimpinan	1. Kepemimpinan dan ruang lingkup 2. Kepemimpinan dalam organisasi	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis kepemimpinan dan ruang lingkup kepemimpinan	
2	Mampu menjelaskan pendekatan dan teori kepemimpinan	1. Pendekatan Sifat (Traits Theories) 2. Pendekatan Prilaku (Behavioral Theories) 3. Pendekatan Situasional (Contingensi Theories)	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan pemahaman pendekatan kepemimpinan	
3	Mampu memamahami kepemimpinan dalam manajemen perubahan.	1. Kepemimpinan di era disrupsi (VUCA) 2. Urgensi Manajemen Perubahan	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan pemahaman IQ dan EQ dalam kepemimpinan	
4	Mampu menguasai penggunaan IQ, EQ, AQ dan SQ dalam kepemimpinan	1. IQ (Intelegensi dan kreativitas dalam kepemimpinan) 2. EQ (personality dan menerapkan kecerdasan emsional dalam kepemimpinan) 3. AQ (Konsep dasar dan implikasi pimpinan) 4. SQ (Konsep dasar dan manfaat bagi pemimpin)	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan pemahaman AQ dan SQ dalam kepemimpinan	

5	Mampu mengaplikasikan kepemimpinan efektif	1. Analisis pertumbuhan dan perkembangan tim. 2. Analisis peranan pemimpin dalam tim 3. Analisis kekuasaan dalam proses organisasi 4. Analisis dinamika dan manajemen konflik organisasi 5. Analisis komunikasi kepemimpinan	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan pemahaman faktor penyebab keberhasilan dan kegagalan kepemimpinan	
6	Mampu merancang program dan menerapkan kepemimpinan berkaitan dengan isu-isu kontemporer : kepemimpinan era digital, kepemimpinan krisis dan bencana, kepemimpinan multikultural	1. kepemimpinan era digital 2. kepemimpinan krisis dan bencana, 3. kepemimpinan multikultural	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketajaman dalam analisis data	
7	Mampu memahami etika dan integritas : gaya kepemimpinan dalam situasi pengambilan keputusan	1. Etika dan Integritas dalam Kepemimpinan 2. Taksonomi Tannenbaum dan Schmidt 3. Adopsi Vroom atas Taksonomi Tannenbaum dan Schmidt	Bedah kasus dan diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a) membaca literatur; b) memahami kasus; c) critical thinking.	Kemampuan menganalisis dan berpikir kritis	
8	**Ujian Tengah Semester**			8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a) membaca literatur; b) ceramah; c) tanya jawab; d) menganalisis kasus	Kemampuan memahami konsep dan menganalisis kasus dengan konsep yang sesuai	
9	Mampu memahami tentang kepemimpinan dan psikologi keputusan administratif	1. Fakta dan nilai 2. Cara dan tujuan (*means-end*) 3. Rasionalitas 4. Rasionalitas terbatas (*bounded-rationality*) 5. Irasionalitas	Ceramah dan diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a) membaca literatur; b) ceramah; c) tanya jawab; d) menganalisis kasus	Kemampuan memahami konsep dan menganalisis kasus dengan konsep yang sesuai	

10	Mampu menganalisis peran kepemimpinan dalam beragam lingkungan pengambilan keputusan	1. Kepastian (*certainty)* 2. Ketidakpastian (*uncertainty*) 3. Risiko (*risk*)	Ceramah dan diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a) membaca literatur; b) ceramah; c) tanya jawab; d) menganalisis kasus	Kemampuan memahami konsep dan menganalisis kasus dengan konsep yang sesuai	
11	Mampu menerapkan metode identifikasi dan pemecahan masalah	*1.* Ishikawa diagram/*fishbone analysis* 2. Decision tree 3. Analytical Hierarchy Process (AHP)	Ceramah dan penyelesaian soal	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a) membaca literatur; b) memahami alur kerja metode identifikasi dan pemecahan masalah; c) penyelesaian soal menggunakan konsep yang tepat	Kemampuan menggunakan metode untuk menyelesaikan soal	
12	Mampu mengetahui perangkat penunjang pengambilan keputusan bagi pimpinan organisasi	1. Decision support system 2. Machine learning	Ceramah dan diskusi kasus	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a) membaca literatur; b) mengetahui fungsi perangkat pendukung bagi aktor pengambil keputusan dan konsekuensinya bagi organisasi	Kemampuan mengetahui alur kerja perangkat penunjang pengambilan keputusan dan fungsi perangkat tersebut untuk mendukung pengambilan keputusan	
13	Mampu memahami output dan interpretasi keputusan	*1. Decision is taken* *2. Indecision* 1. *Decision not taken*	Diskusi kasus	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a) membaca literatur; b) memahami kasus; c) menganalisis kasus dengan konsep yang sesuai	Kemampuan memahami kasus menggunakan konsep yang sesuai	
14	Mampu menganalisis konteks politik dalam pengambilan keputusan	1. Opini publik dan pengambilan keputusan 2. Intervensi kelompok kepentingan 3. Legitimasi keputusan *1.*	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a) membaca dan memahami literatur; b) mendengarkan ceramah; c) menyampaikan pendapat	Kemampuan menganalisis kasus	

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

15	Mampu mengevaluasi isu-isu dalam kajian kepemimpinan dan pengambilan keputusan	1. Kepemimpinan, kepemilikan informasi dan pengetahuan dalam pengambilan keputusan 2. Kepemimpinan dan pengambilan keputusan strategik 3. Kepemimpinan dan pengambilan keputusan dalam situasi krisis	Diskusi kasus	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a)membaca literatur; b) menemukan kasus; c) mendiskusikan kasus	Kemampuan berpikir kritis	
16	**Ujian Akhir Semester**			8,5 jam	Optional (ujian tertulis, makalah, presentasi, audio visual)		

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH PELAYANAN PUBLIK JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Pelayanan Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **11**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	7	Menguasai konsep pelayanan publik, governansi dan pembangunan, pemerintahan daerah, serta governansi digital
	8	Mampu mengorganisasikan kegiatan pelayanan publik dan pembangunan, baik organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah yang memenuhi kepentingan publik yang berintegritas
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu menjelaskan (C2) konsep, definisi, karakteristik, ruang lingkup, prinsip dan perkembangan paradigma manajemen pelayanan publik serta urgensi public value creation dalam pelayanan public (7)
	M2	Mampu mengilustrasikan (C3) budaya dan etika dalam pelayanan publik, penerapan konsep co-production, serta standar pelayanan publik (7)
	M3	Mampu menganalisis (C4) kualitas pelayanan publik berdasarkan indikator dan Indeks kepuasan masyarakat (8)
	M4	Mampu menganalisis (C4) Inovasi dan digitalisasi pelayanan publik (8)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) konsep dasar, karakteristik, ruang lingkup dan dasar hukum pelayanan publik (M1)
	L2	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) prinsip pelayanan publik dan membedakan public goods dan private goods, layanan administrative dan non administrative (M1)
	L3	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) perkembangan paradigma pelayanan publik serta mampu mengidentifikasi ciri- ciri paradigma: Old Public Administration, New Public Management, New Public Service, network governance (M1)
	L4	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) urgensi public value creation (PVC) dalam pelayanan public (M1)
	L5	Mahasiswa mampu mengilustrasikan (C3) budaya dan etika dalam pelayanan publik (M2)
	L6	Mahasiswa mampu mensimulasikan (C3) standar pelayanan minimal (M2)
	L7	Mahasiswa mampu menggambarkan (C3) penerapan konsep Co Production dalam penyelenggaraan pelayanan publik di Indonesia (M2)
	L8	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) kinerja dan kualitas pelayanan berdasarkan indikator pelayanan publik (M3)

	L9	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) Kinerja dan kualitas pelayanan publik berdasarkan indeks Pelayanan Publik (PermenPAN RB Nomor 17 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penilaian Kinerja Unit Penyelenggara Pelayanan Publik) (M3)
	L10	Mahasiswa mampu mensimulasikan (C3) pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) berdasarkan Peraturan yang berlaku (M3)
	L11	Mahasiswa mampu mendiagnosis (C4) inovasi pelayanan publik (M4)
	L12	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapan Digitalisasi Pelayanan Publik (M4)
DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini membahas tentang konsep, teori, dan praktik pelayanan publik sebagai salah satu fokus administrasi publik yang secara spesifik mengkaji tentang perkembangan paradigma pelayanan publik, public value creation, budaya dan etika pelayanan, co-production dalam pelayanan publik, standar pelayanan minimal, kinera pelayanan, pengukuran indeks pelayanan, pengawasan pelayanan, inovasi dan digitalsasi pelayanan publik. Metode pembelajaran menggunakan kuliah/ceramah, responsi, diskusi Kelompok, pembelajaran kolaboratif, studi kasus, dan presentasi dengan menggunakan Bahasa Indonesia.	
REFERENSI	1. Agus Dwiyanto, 2014. *Manajemen Pelayanan Publik*. PSKK UGM 2. Ashworth. Rachel, Geoge Boyne, & Tom Entwistle. 2010. *Public Service Improvement*. Oxford: Oxford University Press. 3. Hughes, Owen E, 1998. *Public Management and Administration: An Introduction*. https://link.springer.com/book/10.1007/978-1-349-26896-2 4. Hartley, J., Donaldson,C., Skelcher, C., and Frontmatter, M.W, 2008. *Managing to Improve Public Services*. Cambridge University Press 5. Janet W. Denhardt & Robert B. Denhardt, 2007. *The New Public Service: Serving not Steering*. New York: M.E. Sharpe Armonk. 6. Lorraine Johnston & John Fenwick (17 Jun 2024): New development: Public service innovation, *Public Money & Management*, DOI: 10.1080/09540962.2024.2362873 7. Osborne, D. & Plastrik, P. 2004. *Memangkas Birokrasi: Lima strategi Menuju Pemerintahan Wirausaha*: (Terj. Abdul Rosyid & Ramelan), PPM, Jakarta. 8. Osborne. Stephen P & Kerry Brown. 2005. *Managing Change and Innovation in Public Service Organization*s.Routledge Masters in Public Management Series. 9. Ratmiko & Winarsih, A.S., 2006., *Manajemen Pelayanan: Pengembangan Model Konseptual, Penerapan Citizenz Charter dan Estándar Pelayanan Prima*, Pustaka Pelajar, Yogyakarta 10. Torfing, J., Andersen, L. B., Greve, C., & Klausen, K. K. 2020. *Public Governance Paradigms: Competing and Co-existing*. Edward Elgar Publishing. Policy, Administrative and Institutional Change https://doi.org/10.4337/9781788971225 11. Waller, P. and Weerakkody, V. 2016. *Digital Government: overcoming the systemic failure of transformation*. Working Paper 2. London: Brunel University Press. 12. Undang-Undang nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik 13. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penilaian Kinerja Unit Penyelenggara Pelayanan Publik	

MINGGU KE-	**SUB-CP-MK** **(kemampuan akhir yang diharapkan)**	**BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)**	**METODE PEMBELAJARAN**	**WAKTU**	**MODALITAS PEMBELAJARAN**	**KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR**	**BOBOT PENILAIAN**
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) konsep dasar, karakteristik, ruang lingkup dan dasar hukum pelayanan publik (M1)	▪ Konsep dasar dan definisi pelayanan publik ▪ Karakteristik Pelayanan Publik ▪ Ruang lingkup pelayanan publik: Barang dan jasa publik, layanan administrative dan non administrative ▪ Dasar hukum penyelenggaraan pelayanan publik	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan menjelaskan definisi, karakteristik, ruang lingkup dan dasar hukun penyelenggaraan Pelayanan Publik	
2	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) prinsip pelayanan publik dan	▪ Prinsip pelayanan publik	Ceramah, Responsi,	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring	Ketepatan menguraikan dan memberikan	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	membedakan public goods dan private goods, layanan administrative dan non administrative (M1)	▪ Pengertian public dan privat goods ▪ Layanan administrative dan non administratif	pembelajaran kolaboratif		maupun daring	contoh Prinsip pelayanan publik, perbedaan public dan privat goods, layanan administrative dan non administrative	
3	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) perkembangan paradigma pelayanan publik serta mampu mengidentifikasi ciri-ciri paradigma: Old Public Administration, New Public Management, New Public Service, network governance (M1)	Perkembangan paradigma Pelayanan Publik (konsep, teori dan indikator): ▪ Old Public Administration, ▪ New Public Management, ▪ New Public Service ▪ Network governance	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif, diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan menguraikan perkembangan paradigma pelayanan publik dan ciri-ciri paradigma: Old Public Administration, New Public Management, New Public Service, network governance	
4	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) urgensi public value creation (PVC) dalam pelayanan public (M1)	▪ Konsep dan Teori Public Value Creation ▪ Urgensi Public Value Creation dalam pengelolaan pelayanan publik	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif, diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	▪ Ketepatan dalam menguraikan penerapan konsep PVC dalam pelayanan publik ▪ Keaktifan dalam diskusi kelompok	
5	Mahasiswa mampu mengilustrasikan (C3) budaya dan etika dalam pelayanan publik (M2)	▪ Konsep nilai dan budaya ▪ Konsep budaya pelayanan publik ▪ Budaya pelayanan publik yang baik ▪ Faktor penghambat perubahan budaya pelayanan ▪ Perbedaan dan keterkaitan antara budaya dan etika ▪ Etika dan Kode etik pelayanan publik	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif, diskusi kelompok, Studi kasus	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	▪ Ketepatan mengilustrasikan budaya dan etika dalam pelayanan publik dari suatu studi kasus	
6	Mahasiswa mampu mensimulasikan (C3)	▪ Dasar hukum standar	Ceramah, Responsi,	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik	Ketepatan mensimlasika	

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	standar pelayanan minimal (M2)	pelayanan minimal ▪ Penerapan standar pelayanan minimal	pembelajaran kolaboratif, diskusi kelompok		luring maupun daring	n penerapan standar pelayanan publik	
7	Mahasiswa mampu menggambarkan (C3) penerapan konsep Co Production dalam penyelenggaraan pelayanan publik di Indonesia (M2)	▪ Konsep Co Production ▪ Jenis Co Production dalam pelayanan publik (Co Design, Co Delivery, Co Assesment, dll)	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif, diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan mengklasifikasi penerapan konsep Co Production dalam penyelenggaraan pelayanan publik di Indonesia	
8	Ujian Tengah Semester (UTS)			8,5 Jam	Evaluasi formatif: Ketepatan analisis untuk menjelaskan (C2) sejarah perkembangan, ruang lingup dan karakteristik pelayanan publik ; serta menjelaskan (C2) konsep, definisi dan ruang lingup manajemen pelayanan publik		
9	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) kinerja dan kualitas pelayanan berdasarkan indikator pelayanan publik (M3)	▪ Standar pelayanan prima ▪ Indikator Pengukuran Kualitas Pelayanan Publik ▪ Konsep dan definisi Kualitas pelayanan publik ▪ Hubungan Standar, Indikator, dan kualitas pelayanan publik	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif, diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan menjelaskan hubungan antara standar, indikator, dan kualitas pelayanan publik serta memberikan contoh dengan tepat	
10 & 11	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) Kinerja dan kualitas pelayanan publik berdasarkan indeks Pelayanan Publik (PermenPAN RB Nomor 17 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penilaian Kinerja Unit Penyelenggara Pelayanan Publik) (M3)	▪ Pengertian Kinerja Pelayanan publik ▪ Pengertian Indeks Pelayanan Publik ▪ Dasar Hukum Pengukuran Indeks Pelayanan Publik	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif, diskusi kelompok, studi kasus, presentasi	2 x 8.5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan dalam menganalisis Kinerja pelayanan publik berdasarkan indeks Pelayanan Publik kemudian	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		▪ Indikator pengukuran indeks pelayanan publik (IPP)				mempresentasikannya	
12	Mahasiswa mampu mensimulasikan (C3) pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) berdasarkan Peraturan yang berlaku (M3)	▪ Pengertian Indeks Kepuasan Masyarakat ▪ Unsur Pelayanan dalam penilaian Kepuasan Masyarakat ▪ Metode Pengukuran IKM	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan dalam mensimulasikan pengukuran Indeks kepuasan masyarakat	
13	Mahasiswa mampu mendiagnosis (C4) inovasi pelayanan publik (M4)	▪ Konsep dasar dan perkembangan inovasi pelayanan publik ▪ Proses dan tahapan inovasi ▪ Tipologi, Fokus, Lokus Inovasi Pelayanan Publik ▪ Faktor pendorong dan penghambat inovasi	Ceramah, Studi kasus dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan menganalisis keberhasilan Inovasi pelayanan publik serta faktor pendukung dan penghambat inovasi	
14	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapan Digitalisasi Pelayanan Publik (M4)	▪ Peran teknologi informasi dan komunikasi (ICT) dalam inovasi. ▪ Implementasi e-government dan smart city. ▪ Penggunaan big data, AI, dan IoT dalam pelayanan publik.	Ceramah, Studi kasus dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan menganalisis penerapan Digitalisasi Pelayanan Publik	
15 & 16	Ujian Akhir Semester (UAS)			2 x 8,5 Jam	Evaluasi Sumatif: Project based: melakukan pengukuran indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan berbasis digital		

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH GOVERNANSI DAN PEMBANGUNAN JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Governansi dan Pembangunan**
	KODE MATA KULIAH	: **12**
	BOBOT SKS	: **3 (Tiga)**
	DOSEN PENGAMPU	: **3 SKS (45X3 = 135 jam)**
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	7	Menguasai konsep pelayanan publik, governansi dan pembangunan, pemerintahan daerah, serta governansi digital
	8	Mampu mengorganisasikan kegiatan pelayanan publik dan pembangunan, baik organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah yang memenuhi kepentingan publik yang berintegritas
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu menjelaskan **(C2)** konsep governansi dan manajemen pembangunan **(7)**
	M2	Mampu mengkaitkan **(C3)** teori-teori governansi dengan kasus-kasus yang relevan**(7)**
	M3	Mampu membangun **(C3)** struktur organisasi dan kebijakan publik dalam manajemen pembangunan**(8)**
	M4	Mampu menganalisis **(C4)** kinerja pembangunan **(8)**
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjelaskan**(C2)** konsep dasar governansi dan pembangunan **(M1)**
	L2	Mampu menjelaskan **(C2)** teori dasar governansi dan pembangunan, termasuk model dan studi kasusnya **(M2)**
	L3	Mampu menjelaskan **(C2)** konsep-konsep yang mendasari governansi dan pembangunan **(M1)**
	L4	Mampu menjelaskan **(C2)** *Theoretical Modes of Governance and development analysis* **(M2)**
	L5	Mampu mengemukakan **(C3)** bentuk-bentuk Governansi **(M2)**
	L6	Mampu menguraikan **(C3)** struktur dan organisasi dalam governansi dan manajemen pembangunan **(M3)**
	L7	Mampu mengkasifikasikan **(C3)** peran stakeholder dan aktor dalam governansi dan manajemen Pembangunan **(M3)**
	L8	Mampu menelaah **(C4)** Kebijakan, perencanaan dan penganggaran pembangunan **(M3)**
	L9	Mampu memahami **(C2)** Manajemen Proyek dalam governance dan manajemen pembangunan **(M3)**
	L10	mampu mengklasifikasi**(C3)** pengukuran dan evaluasi kinerja pembangunan **(M4)**
	L11	mampu menelaah **(C3)** manajemen risiko dalam pembangunan
	L12	Mampu menganalisis **(C4)** tantangan dan masa depan governansi dan pembangunan **(M4)**
DESKRIPSI SINGKAT MK		Mata kuliah ini membahas tentang perkembangan konsep governansi dan manajemen pembangunan, berbagai teori dasar governasi, struktur dan organisasi governansi, stakeholder dalam pembangunan, serta teori dasar dan konsep dari perencanaan dan kinerja pembangunan dalam tantangan dan masa depan governansi. Mata kuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, diskusi

	kelompok, kuiz, studi kasus dan pembelajaran berbasis masalah. Pembelajaran akan menggunakan bahasa Indonesia
REFERENSI	1. Ansell, C., & Torfing, J. (Eds.). (2022). Handbook on Theories of Governance. Cheltenham, UK: Edward Elgar Publishing. https://doi.org/10.4337/9781800371972 2. Willis, K. (2021). Theories and practices of development. (3rd ed.). Routledge 3. Bawole, N. J., Hossain, F., Ghalib, K. A., Rees, J. C., & Mamman, A. (Eds.). (2017). Development Management Theory and practice. Routledge. www.routledge.com/ 4. Mabogunje, L. A. (2016). The Development Process: A spatial perspective (Vol. 14). Routledge. 5. Sachs, J. D. (2015). The Age of Sustainable Development. Columbia University Press. 6. Turner, M., Hulme, D., & McCourt, W. (2015). Governance, Management and Development. In Governance, Management and Development. Macmillan Education UK. https://doi.org/10.1007/978-1-137-53245-9 7. Lenssen, J. J., Dentchev, N. A., & Roger, L. (2014). Sustainability, Risk management and governance: towards an integrative approach. Corporate Governance (Bingley), 14(5), 670–684. https://doi.org/10.1108/CG-07-2014-0077 8. Aven, T., & Renn, O. (2010). Risk Management and Governance: Concepts, Guidelines and Applications (Vol. 16). Springer. 9. Osborne, S.P (Ed.). (2010). The New Public Governance? Emerging Perspectiveon the Theory and Practice of Public Governance. London: Routledge. 10. Jan Nederveen Pieterse. (2010). Development theory: deconstructions/reconstructions. Sage Publication

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu menjelaskan konsep governansi dan manajemen pembangunan	❖ Definisi dan terminologi kunci Governansi dan manajemen pembangunan ❖ Pentingnya governance dalam pembangunan	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e.Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan konsep governansi dalam pembangunan	
2	Mampu menjelaskan berbagai teori dasar governansi model dan studi kasus	❖ Teori dasar governansi ❖ Teori Agensi ❖ Teori Stakeholder ❖ Teori Sistem ❖ Model-model governansi ❖ Governansi tradisional ❖ Governansi kolaboratif ❖ Governansi partisipatif ❖ Studi kasus dan aplikasi praktis ❖ *Collective action theory* ❖ *Organization theory* ❖ *Public management theory*	Ceramah dan Diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca referensi; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan komunikasi dalam menjelaskan berbagai teori dasar governansi dan studi kasus	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		❖ *Planning theory* ❖ *State theory* ❖ *Democratic theory* ❖ *Public law and regulatory theory* ❖ *Development theory international relations theory*					
3	Mampu menjelaskan konsep-konsep yang mendasari governansi dan pembangunan	❖ *Heterarchy* ❖ *Network* ❖ *Public participation* ❖ *Representation* ❖ *Deliberation* ❖ *Power* ❖ *Legitimacy* ❖ *Accountability* ❖ *Transparency* ❖ *Learning* ❖ *Innovation* ❖ *Risk* ❖ *Steering* ❖ Soft and hard governing tools	Diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e.Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan menjelaskan konsep-konsep yang mendasari governansi dan pembangunan	
4	Mampu menjelaskan *Theoretical Modes of Governance Analysis*	❖ *Information-based governance theory* ❖ *Discourse theory* ❖ *Institutional theory* ❖ *Public choice theory* ❖ *Economic theory* ❖ *Governmentality* ❖ *Complexity theory and systems analysis* ❖ *Narrative and interpretive theory* ❖ *Pragmatism* ❖ *Normative theory*	Diskusi dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan menjelaskan *Theoretical Modes of Governance Analysis*	

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Mampu mengemukakan bentuk-bentuk Governansi	❖ *Democratic network governance* ❖ *Regulatory governance* ❖ *Network governance* ❖ *Collaborative governance* ❖ *Private governance* ❖ *Urban and regional governance* ❖ *Multi-level governance* ❖ *EU and supranational governance* ❖ *Transnational economic governance* ❖ *Metagovernance* ❖ *Adaptive governance*	Diskusi dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan mengemukakan bentuk-bentuk Governansi	
6	Mampu menguraikan struktur dan organisasi dalam governansi dan manajemen pembangunan	❖ Struktur pemerintahan ❖ Desentralisasi dan devolusi kekuasaan ❖ Peran pemerintah pusat dan daerah ❖ Hubungan antar lembaga dalam governance	Diskusi dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan menguraikan struktur dan organisasi dalam governansidan manajemen pembangunan	
7	Mampu mengkasifikasikan peran stakeholder dan aktor dalam governansi dan manajemen Pembangunan	❖ Identifikasi dan peran stakeholder 10 Partisipasi masyarakat dalam proses pembangunan ❖ Kolaborasi antara sektor publik, swasta, dan masyarakat sipil ❖ Studi kasus partisipasi stakeholder	Ceramah dan Diskusi keompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan mengkasifikasikan peran stakeholder dan aktor dalam governansi dan manajemen Pembangunan	

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
8	**Ujian Tengah Semester**				Evaluasi Sumatif: Ketepatan analisis untuk menjelaskan Konsep dasar governansi dan Pembangunan, teori dasar governansi dan pembangunan, konsep-konsep yang mendasari governansi dan Pembangunan *Theoretical Modes of Governance Analysis*; menguraikan struktur dan organisasi dalam governansi dan manajemen pembangunan dan mengklasifikasikan peran Stakeholder dan aktor dalam governansi dan manajemen pembangunan		
9	Mampu menelaah Kebijakan Publik dan Perencanaan Pembangunan	❖ Proses formulasi kebijakan publiK ❖ Metode perencanaan pembangunan ❖ Evaluasi kebijakan publik ❖ Dampak kebijakan terhadap pembangunan	Ceramah dan Quiz	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan menelaah kebijakan publik dalam perencanaan pembangunan	
10-11	Mampu memahami Manajemen Proyek dalam governansi dan manajemen pembangunan	❖ Siklus hidup proyek pembangunan ❖ Perencanaan dan penganggaran pembangunan ❖ Manajemen risiko dalam proyek pembangunan ❖ Studi kasus manajemen proyek pembangunan	Ceramah dan Diskusi kelompok	2 x 8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan memahami manajemen proyek dalam governansi dan manajemen pembangunan	
12	Mampu mengklasifikasi Pengukuran dan Evaluasi Kinerja Pembangunan	❖ Indikator kinerja utama (KPI) dalam pembangunan	Ceramah dan Diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca	Ketepatan analisis dan kemampuan mengklasifikasi pengukuran dan	

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		❖ Metode pengukuran dan evaluasi ❖ Pelaporan dan transparansi ❖ Studi kasus evaluasi kinerja pembangunan			referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	evaluasi kinerja pembangunan	
13	Mampu menelaah manajemen risiko dalam pembangunan	❖ Konsep risiko ❖ Karakteristik risiko di dunia modern ❖ Tata kelola risiko ❖ Manajemen risiko ❖ Studi kasus manajemen risiko dalam pembangunan	Ceramah dan Diskusi keompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan menelaah manajemen risiko dalam pembangunan	
14-15	Mampu menganalisis tantangan dan masa depan Governansi dalam Pembangunan	❖ *Introduction sustainable development* ❖ *History of economic development* ❖ *The role of culture* ❖ *Poverty* ❖ *Social inclusion* ❖ *Education, health and food security* ❖ *Resilience cities* ❖ *Climate change* ❖ *Sustainable development goals* ❖ Tantangan utama dalam governansi dan manajemen pembangunan ❖ Inovasi dan teknologi dalam governansi	Ceramah dan Diskusi keompok	2 x 8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat f. diskusi antar mahasiswa	Ketepatan analisis dan kemampuan menganalisis tantangan dan masa depan Governansi dalam Pembangunan	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		❖ Tren masa depan dalam governansi					
16	**Ujian Akhir Semester**			8,5 jam	Evaluasi Sumatif: Ketepatan analisis untuk menelaah Kebijakan, perencanaan dan penganggaran Pembangunan; memahami manajemen Proyek dalam governance dan manajemen pembangunan; mengklasifikasi**(C3)** pengukuran dan evaluasi kinerja pembangunan; menelaah manajemen risiko dalam pembangunan; dan menganalisis tantangan dan masa depan governansi dan pembangunan		

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH PEMERINTAHAN DAERAH JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Pemerintahan Daerah**
	KODE MATA KULIAH	: **13**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	7	Menguasai konsep pelayanan publik, governansi dan pembangunan, pemerintahan daerah, serta governansi digital
	8	Mampu mengorganisasikan kegiatan pelayanan publik dan pembangunan, baik organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah yang memenuhi kepentingan publik yang berintegritas
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu menjelaskan (C2) konsep desentralisasi dan pemerintahan daerah (7)
	M2	Mampu membahas (C3) kepentingan publik dalam pemerintahan daerah (8)
	M3	Mampu mengklasifikasi (C3) pelayanan publik di daerah otonom (8)
	M4	Mampu membandingkan (C4) organisasi perangkat daerah (8)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu membedakan (C2) Konsep dan jenis desentralisasi pemerintahan (M1)
	L2	Mampu menerangkan (C2) perkembangan desentralisasi Tata Kelola pemerintahan (M1)
	L3	Mampu menguraikan (C2) Hubungan pemerintah pusat dan daerah (M1)
	L4	Mampu menguraikan (C2) berbagai jenis Daerah otonom (M2)
	L5	Mampu mengklasifikasi (C3) Kepentingan Masyarakat setempat (M2)
	L6	Mampu memerinci (C3) Partisipasi Masyarakat dalam pemerintahan daerah (M2)
	L7	Mampu mendiskusikan (C2) Pemerintahan daerah: Kewenangan dan urusan (M3)
	L8	Mampu mengklasifikasi (C3) Pelayanan publik di daerah (M3)
	L9	Mampu menerangkan (C2) Kepegawaian daerah (M3)
	L10	Mampu menerangkan (C2) keuangan daerah (M3)
	L11	Mampu mengklasifikasi (C3) Pemerintah daerah (M4)
	L12	Mampu membandingkan (C4) Perangkat daerah (M4)
	L13	Mampu menerangkan (C2) Pemerintahan desa (M4)
	L14	Mampu menguraikan (C2) Pengawasan pemerintahan daerah (M4)
DESKRIPSI SINGKAT MK		Mata kuliah ini membahas tentang perkembangan konsep dan kebijakan desentralisasi dan pemerintahan daerah, serta posisi Masyarakat dan kepentingannya dalam pemerintahan daerah. Mata kuliah ini juga membahas tentang kewenangan dan urusan pemerintahan yang diselenggarakan oleh daerah otonom serta bagaimana pelayanan public di daerah diselenggarakan oleh pemerintah daerah. Mata kuliah ini juga

	membahas tentang siapa pemerintah daerah dan bagaimana hubungannya dengan perangkat daerah serta sumber daya daerah lainnya yang digunakan untuk mencapai tujuan pemerintahan daerah. Mata kuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, diskusi kelompok, studi kasus dan pembelajaran berbasis masalah.
REFERENSI	1. Cheema, G.S. & Rondinelli, D.A. (eds.) (2007). Decentralizing governance: emerging concepts and practices. Washington, D.C.: Brookings Institution Press. 2. Hoessein, B. (2011). Perubahan Model, Pola dan Bentuk Pemerintahan Daerah: Dari Era Orde Baru ke Era Reformasi. Depok: DIA FISIP UI. 3. Muluk, M.R. Khairul. (2007). Menggugat Partisipasi Publik Dalam Pemerintahan Daerah. Malang: LPD & Bayumedia 4. Muluk, M.R. Khairul. (2009). Peta Konsep Desentralisasi dan Pemerintahan Daerah. Surabaya: ITS Press. 5. Muluk, M.R. Khairul. (2023). Desentralisasi Tata Kelola Pemerintahan: Perspektif Kontemporer. Malang: CPDS & Selaras Media Kreasindo. 6. Muttalib, M.A. & Ali Khan, M.A. (1982). Theory of Local Government. New Delhi: Sterling Publisher 7. Podgórska- Rykała, J. (2024). Deliberative Democracy, Public Policy, and Local Government. New York: Routledge. 8. Smith, B.C. (1985). Decentralization: The territorial dimension of the state. London: George Allen & Unwin.

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	• Mampu membedakan Konsep dan jenis desentralisasi pemerintahan	❖ definisi desentralisasi ❖ Jenis desentralisasi ❖ Desentralisasi dalam teori	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk membedakan beragam konsep dan jenis desentralisasi pemerintahan	
2	Mampu menerangkan perkembangan desentralisasi Tata Kelola pemerintahan	❖ Perubahan dari decentralized government menuju decentralizing governance ❖ Desentralisasi administrasi ❖ Desentralisasi politik	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d.	Ketepatan analisis dan kemampuan komunikasi dalam menerangkan perkembangan desentralisasi Tata Kelola pemerintahan	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		❖ Desentralisasi fiscal ❖ Desentralisasi ekonomi			presentasi; e. Menyampaikan pendapat		
3	Mampu menguraikan Hubungan pemerintah pusat dan daerah	❖ Pendekatan hukum dan administrasi ❖ Pendekatan politik masyarakat ❖ Pendekatan hubungan antar organisasi ❖ Desentralisasi asimetrik	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dalam menguraikan Hubungan pemerintah pusat dan daerah	
4	Mampu menguraikan berbagai jenis Daerah otonom	❖ Makna daerah otonom ❖ Tingkatan daerah otonom ❖ Jenis daerah otonom	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan komunikasi menguraikan berbagai jenis Daerah otonom	
5	Mampu mengklasifikasi Kepentingan Masyarakat setempat	❖ Aspirasi Masyarakat ❖ Pilihan Masyarakat ❖ Kepentingan masyarakat	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisiasi untuk mengklasifikasi Kepentingan Masyarakat setempat	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6	Mampu memerinci Partisipasi Masyarakat dalam pemerintahan daerah	❖ Makna partisipasi ❖ Tingkatan partisipasi ❖ Jenis partisipasi ❖ Bentuk partisipasi	Pembelajaran berbasis masalah	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dan kreativitas memerinci dan meingkatkan Partisipasi Masyarakat dalam pemerintahan daerah	
7	Mampu mendiskusikan Pemerintahan daerah: Kewenangan dan urusan	❖ Kewenangan daerah otonom ❖ Urusan pemerintahan ❖ Pembagian urusan	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk mendiskusikan Kewenangan dan urusan dalam Pemerintahan daerah.	
8	**Ujian Tengah Semester**			8,5 jam	Evaluasi formatif: Ketepatan analisis untuk menjelaskan (C2) konsep desentralisasi dan pemerintahan daerah; serta membahas (C3) kepentingan publik dalam pemerintahan daerah		
9	Mampu mengklasifikasi Pelayanan publik di daerah	❖ Public goods ❖ Pelayanan dasar ❖ Urusan pemerintahan umum	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Diskusi luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku atau artikel online; b. menyusun permasalahan; c. Menyusun penyelesaian masalah; d.	Ketepatan analisis dan kreativitas mengklasifikasi Pelayanan publik di daerah	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
					presentasi; e. Menyampaikan pendapat		
10	Mampu menerangkan Kepegawaian daerah	❖ Jenis sumberdaya manusia sektor publik ❖ Pengembangan sumberdaya aparatur ❖ System kepegawaian daerah	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menerangkan Kepegawaian daerah	
11	Mampu menerangkan keuangan daerah	❖ Pengertian kuangan daerah ❖ Jenis Pendapatan daerah ❖ Jenis Pengeluaran daerah	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menerangkan keuangan daerah	
12	Mampu mengklasifikasi Pemerintah daerah	❖ Tipologi pemerintah daerah ❖ Komponen pemerintah daerah ❖ Perkembangan pemerintah daerah di Indonesia	Studi kasus	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dan kreativitas untuk mengklasifikasi Pemerintah daerah	
13	Mampu membandingkan Perangkat daerah	❖ Tipologi perangkat daerah ❖ Klasifikasi perangkat daerah	Pembelajaran kolaboratif	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar	Ketepatan analisis, kreativitas dan kemampuan kerjasama untuk membandingkan	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		❖ Struktur dan fungsi perangkat daerah			melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Perangkat daerah	
14	Mampu menerangkan Pemerintahan desa	❖ Posisi desa dalam pemerintahan daerah ❖ Struktur dan fungsi pemerintahan desa ❖ Kewenangan dan urusan pemerintahan desa	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dalam menerangkan Pemerintahan desa	
15	Mampu menguraikan Pengawasan pemerintahan daerah	❖ Pendekatan pengawasan pemerintahan daerah ❖ Tipologi pengawasan daerah otonom ❖ Pengawasan ekstra birokrasi	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dalam menguraikan Pengawasan pemerintahan daerah	
16	**Ujian Akhir Semester**			8,5 jam	Evaluasi Sumatif: Ketepatan analisis untuk menjelaskan (C2) konsep desentralisasi dan pemerintahan daerah; membahas (C3) kepentingan publik dalam pemerintahan daerah; mengklasifikasi (C3) pelayanan publik di daerah otonom; serta membandingkan (C4) organisasi perangkat daerah.		

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH GOVERNANSI DIGITAL JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Governansi Digital**
	KODE MATA KULIAH	: **14**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	7	Menguasai konsep pelayanan publik, governansi dan pembangunan, pemerintahan daerah, serta governansi digital
	8	Mampu mengorganisasikan kegiatan pelayanan publik dan pembangunan, baik organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah yang memenuhi kepentingan publik yang berintegritas
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu menjelaskan (C2) konsep dasar tata kelola digital dan implikasinya dalam konteks administrasi publik modern (7)
	M2	Mampu mengkategorikan (C2) praktik demokrasi digital di Indonesia dan tahapan-tahapan dalam demokrasi digital (8)
	M3	Mampu menilai (C3) dampak kesenjangan digital pada implementasi tata kelola digital (8)
	M4	Mampu menelaah (C4) potensi dan aplikasi kecerdasan buatan (AI) dalam tata kelola digital (7) serta tantangan dan etika yang terkait (7)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjabarkan (C2) konsep dasar tata kelola dan demokrasi digital (M1)
	L2	Mampu menguraikan (C2) ragam praktik dan tahapan demokrasi digital (M1)
	L3	Mampu mendiskusikan (C2) demokrasi digital dalam reformasi administrasi publik (M1)
	L4	Mampu menjelaskan (C2) konsep E-Government dan Implementasinya dalam tata Kelola digital (M2)
	L5	Mampu menggali (C3) fenomena yang ada berkaitan dengan tata kelola digital dan memberikan alternatif untuk mengatasinya (M3)
	L6	Mampu mempolakan tantangan (C2) dpraktik demokrasi digital saat ini (M2)
	L7	Mampu mendiskusikan (C2) praktik kerja baru (digital nomads) sebagai hasil dari tata kelola digital (M2)
	L8	Mampu memecahkan (C3) pro kontra transformasi digital (M3)
	L9	Mampu mengklasifikasi (C3) karakteristik pemerintahan digital (M3)
	L10	Mampu menganalisis (C4) Proses Pembentukan Kebijakan Tata Kelola Digital (M4)
	L11	Mampu menelaah (C4) peran kecerdasan buatan (AI) dalam tata Kelola digital (M4)
	L12	Mampu mengaudit (C4) rancangan inovasi project dalam pengembangan tata Kelola digital (M4)

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini membahas topik tata kelola digital dalam konteks administrasi publik, mencakup konsep demokrasi digital, tahapan implementasinya, reformasi administrasi publik, pengelolaan kesenjangan digital, serta pengenalan dan penerapan e-Government. Selain itu, mata kuliah ini mengkaji peran kecerdasan buatan (AI) dan tantangan etis dalam tata kelola digital. Pembelajaran dilaksanakan dengan metode ceramah, diskusi kelompok ataupun pembahasan studi kasus yang berfokus pada analisis aplikasi nyata dari tata kelola digital. Modalitas pembelajaran meliputi tatap muka sinkron baik daring maupun luring. Bahasa pengantar yang digunakan adalah Bahasa Indonesia. Dengan mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan dapat menjelaskan konsep-konsep dasar tata kelola digital, mengidentifikasi praktik demokrasi digital di Indonesia, menilai dampak kesenjangan digital, serta mengembangkan solusi terkait penerapan kecerdasan buatan dalam tata kelola digital.
REFERENSI	1. Timonen, Antti (2013) Digital Democracy in the EU. *European View*, Vol.12 pp.103-112 2. Wohlers, Anton (2010) Digital Governance. *Choice* Vol 48 Issue 4 pp.627 3. Scholosberg, D & Dryzek, J.S (2002) Digital Democracy: Authentic or Virtual? 4. *Organization & Environment* Vol.15 No.3 pp. 332-335 5. Freeman, J & Quirke, S (2013) Understanding E-Democracy. *Journal of Democracy* 5 (2) pp.141-154 *6.* OECD (2018), *Digital Government Review of Colombia: Towards a* 7. *Citizen-Driven Public Sector*, OECD Digital Government Studies, OECD Publishing, Paris. (Chapter 1) 8. Kusumasari, Bevaola (2018) Digital Democracy and Public Administration Reform in Indonesia. *International Journal of Electronic Governance* Vol.10 No.3 9. Aderonke Oni et al (2014) *E-Democracy Implementation: The Imperative of Agenda Setting*. Romania Conference Proceedings ECEG 10. Veit, Daniel & Huntgeburth, J. (2014) Foundation of Digital Government: Leading and Managing in the Digital Era. Springer 11. Sandoval-Almazan, S (2012) Collaborative E-Government. *Transforming Government: People, Process and Policy*, Vol 6(1) pp 5-12 *12.* OECD (2003) *Promise and Problems of E-Democracy: Challenges of Online Citizen Engagement* 13. Kusumasari, Bevaola (2018). Humanizing or Dividing? The Challenge of Digital Democracy Implementation in Indonesia. Management Research and Practice. Vol. 10. Issue 4 14. Merholz, P., & Skinner, K. (2016). Org design for design orgs: Building and managing in-house design teams. " O'Reilly Media, Inc." 15. Krug, S. (2000). Don't make me think: a common sense approach to Web usability. Pearson Education India. 16. Kusumasari, B., Sajida, S., Santoso, A. D., & Fauzi, F. Z. (2023). The Reinventing of public administration in the new hybrid world. *Teaching Public Administration*, 01447394231191927. 17. Kusumasari, B., & Yahya, B. N. (2024). Algorithmic governance and AI: balancing innovation and oversight in Indonesian policy analyst. *AI & SOCIETY*, 1-13.

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu menjabarkan konsep dasar tata kelola dan demokrasi digital	**Tata Kelola dan Demokrasi Digital: Konsep Dasar** • Definisi Tata Kelola Digital • Konsep dasar Demokrasi Digital	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjabarkan konsep dasar tata kelola dan demokrasi digital	
2	Mampu menguraikan ragam praktik dan tahapan demokrasi digital	**Praktik dan Tahapan Demokrasi Digital** • Praktik Demokrasi Digital di Indonesia • Tahapan Demokrasi Digital	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menguraikan ragam praktik dan tahapan demokrasi digital	
3	Mampu mendiskusikan demokrasi digital dalam reformasi administrasi publik	**Demokrasi Digital dan Reformasi Administrasi Publik** • Reformasi Administrasi Publik dalam Konteks Digitalisasi Pemerintahan	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan analisis dan mendiskusikan demokrasi digital dalam reformasi administrasi publik	
4	Mampu menjabarkan konsep E-Government dan Implementasinya dalam tata Kelola digital	***E-Government*: Konsep dan Implementasi dalam Tata Kelola Digital** • Konsep dasar E-Government • Faktor yang mempengaruhi Implementasi E-Government	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjabarkan konsep E-Government dan Implementasinya dalam tata Kelola digital	

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Mampu mengkritisi fenomena yang ada berkaitan dengan tata kelola digital dan memberikan alternatif untuk mengatasinya	**Kesenjangan Digital *(Digital Divide)*** ● Dampak Kesenjangan Digital pada Implementasi Tata Kelola Digital	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam mengkritisi fenomena yang ada berkaitan dengan tata kelola digital dan memberikan alternatif untuk mengatasinya	
6	Mampu mengevaluasi tantangan dan membandingkan praktik demokrasi digital saat ini	**Tantangan penerapan demokrasi digital: *Humanizing* atau *Dividing?*** ● Tantangan Demokrasi Digital ● Strategi Humanisasi Demokrasi Digital	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam mengevaluasi tantangan dan membandingkan praktik demokrasi digital saat ini	
7	Mampu mendiskusikan praktik kerja baru (digital nomads) sebagai hasil dari tata kelola digital	***Digital Nomads*: Praktik Kerja Baru** ● Pengertian dan Karakteristik Digital Nomads ● Dampak Digital Nomads terhadap Tata Kelola Pemerintahan dan Ekonomi	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam analisis diskusi praktik kerja baru (digital nomads) sebagai hasil dari tata kelola digital	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
8	Ujian Tengah Semester			8,5 Jam	Evaluasi Sumatif: Tes-Uraian: ● Ketepatan analisis (C2) ● Kelengkapan jawaban dalam menjabarkan materi (C2) ● Kualitas dan kelengkapan referensi Non-tes - Essay : ● Ketepatan memilih kasus (C5) ● Ketepatan analisis (C2) ● Kualitas referensi		
9	Mampu menganalisis dan membandingkan pro kontra transformasi digital.	**Dualitas Digitalisasi: Potensi dan Permasalahan** ● Pembelajaran dari Digitalisasi ● Kritik dan Solusi terhadap Digitalisasi	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menganalisis dan membandingkan pro kontra transformasi digital.	
10	Mampu menguraikan karakteristik pemerintahan digital	**Karakter Pemerintahan Digital** ● Karakteristik Pemerintahan Digital ● Prinsip-Prinsip Pemerintahan Digital	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menguraikan karakteristik pemerintahan digital	
11- 12	Mampu menganalisis Proses Pembentukan Kebijakan Tata Kelola Digital	**Pembentukan Kebijakan Tata Kelola Digital yang Efektif** ● Proses Pembentukan Kebijakan Tata Kelola Digital	Ceramah dan diskusi kelompok	16 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menganalisis Proses Pembentukan Kebijakan Tata Kelola Digital	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13	Mampu mengevaluasi dan menimbang peran kecerdasan buatan (AI) dalam tata Kelola digital	**Peran Kecerdasan Buatan (AI) dalam Masa Depan Tata Kelola Digital** ● Potensi dan Aplikasi AI dalam Tata Kelola Digital ● Tantangan dan Etika AI dalam Tata Kelola Pemerintahan	Ceramah, Diskusi Kelompok, Tugas Mandiri	9 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam mengevaluasi dan menimbang peran kecerdasan buatan (AI) dalam tata Kelola digital	
14- 15	Mampu menyusun rancangan inovasi project dalam pengembangan tata Kelola digital	Inovasi project tata Kelola digital	Tugas Kelompok berbasis project	16 Jam	Mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok untuk membuat proyek kelas untuk menyusun usulan inovasi tentang tata kelola digital	Ketepatan dalam menyusun rancangan inovasi project dalam pengembangan tata Kelola digital	
16	Ujian Akhir Semester			8,5 Jam	Evaluasi Sumatif: Tes-Uraian: ● Ketepatan analisis (C2) ● Kelengkapan jawaban dalam menjabarkan materi (C1) ● Kualitas dan kelengkapan referensi Non-tes - Essay : ● Ketepatan memilih kasus (C5) ● Ketepatan analisis (C2) ● Kualitas referensi		

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH ETIKA DAN AKUNTABILITAS PUBLIK JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Etika dan Akuntabilitas Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **15**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	8	Mampu mengorganisasikan kegiatan pelayanan publik dan pembangunan, baik organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah yang memenuhi kepentingan publik yang berintegritas
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mahasiswa mampu mengidentifikasi (C3) berbagai konsep terkait etika administrasi publik dan akuntabilitas publik (8)
	M2	Mahasiswa mampu mendemonstrasikan (C3) perbedaan etika dan akuntabilitas di sektor publik dan privat serta dampak perkembangan paradigma administrasi publik terhadap praktik dan strategi etika dan akuntabilitas publik (8)
	M3	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) berbagai fenomena dalam sektor publik dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik (8)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) aksiologi dan teori etika, moral, dan norma dalam ilmu administrasi (M1)
	L2	Mahasiswa mampu mengidentifikasi perbedaan (C3) berbagai pendekatan etika dan pertimbangan etika dalam pembuatan keputusan (M1)
	L3	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) konsep-konsep dasar akuntabilitas (M1)
	L4	Mahasiswa mampu mengklasifikasi (C3) jenis-jenis akuntabilitas (M1)
	L5	Mahasiswa mampu mengemukakan perbedaan (C3) etika dan akuntabilitas di sektor publik dan sektor privat (M2)
	L6	Mahasiswa mampu mendemonstrasikan (C3) dampak perkembangan paradigma administrasi publik terhadap praktik etika dan akuntabilitas publik (M2)
	L7	Mahasiswa mampu menunjukkan (C3) strategi-strategi pembangunan etika dan akuntabilitas publik (M3)
	L8	Mahasiswa mampu menelaah (C4) relasi antara birokrat dan politisi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik (M3)
	L9	Mahasiswa mampu menelaah (C4) praktik kebijakan publik di sistem demokrasi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik (M3)
	L10	Mahasiswa mampu menelaah (C4) fenomena korupsi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik (M3)
	L11	Mahasiswa mampu menelaah (C4) relasi antara keterbukaan informasi publik dengan etika dan akuntabilitas publik (M3)
	L12	Mahasiswa mampu menelaah (C4) dampak perkembangan teknologi informasi dan komunikasi terhadap etika dan akuntabilitas publik (M3)

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

	L13	Mahasiswa mampu menelaah (C4) inovasi sektor publik dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik (M3)
DESKRIPSI SINGKAT MK		Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan pengetahuan tentang filosofi dasar etika dan akuntabilitas serta penerapannya dalam sektor publik. Dengan pemahaman filosofi dasar etika dan akuntabilitas tersebut, mahasiswa mampu menganalisis berbagai permasalahan di sektor publik dalam perspektif etika dan akuntabilitas serta mengidentifikasi berbagai alternatif solusi dari permasalahan tersebut. Mata kuliah ini menekankan case-based learning mahasiswa dengan menggunakan variasi metode pembelajaran sesuai kebutuhan materi.
REFERENSI		**Pustaka Wajib:** 1. Bovens, M., Goodin, R.E., & Schillemans, T. [eds]. (2014). *The Oxford Handbook of Public Accountability*. Oxford: Oxford University Press. 2. Bruce, W. [ed.]. (2001). *Classics of Administrative Ethics*. Oxford: Westview Press. 3. Cooper, T.L. [ed.]. (2006). *Handbook of Administrative Ethics*. New York: Marcel Dekker. 4. Cox III, R.W. (2009). *Ethics and Integrity in Public Administration: Concepts and Cases*. New York: M.E. Sharpe. 5. Koven, S.G. (2015). *Public Sector Ethics: Theory and Applications*. Boca Raton: CRC Press. 6. Kumorotomo, W. (2018). *Etika Administrasi Negara*. Jakarta: Rajagrafindo Persada. 7. Lawton, A., Rayner, J. & Lasthuizen, K. (2013). *Ethics and Management in the Public Sector*. Oxon: Routledge. 8. Menzel, D.C. (2010). *Ethics Moments In Government: Cases and Controversies*. Boca Raton: CRC Press. 9. Menzel, D.C. (2017). *Ethics Management for Public and Non-Profit Managers: Leading and Building Organizations of Integrity*. New York: Routledge. 10. Rachmawati, T. [-ed]. (2021). *Memahami Perilaku Etis Administrator Publik di Indonesia*. Bandung: UNPAR Press. 11. Rachmawati, T. [-ed.]. (2021). *Analisis Perilaku Etis Administrator Publik di Indonesia*. Bandung: UNPAR Press. 12. Thompson, D.F. (1985). The possibility of administrative ethics. *Public Administration Review, 45:5*. DOI: 10.2307/3109930. **Pustaka Pendukung:** 1. From Hero to Zero: Public Entrepreneurs dan Resiko Korupsi (artikel oleh Tutik Rachmawati, PhD) 2. The Ethics of New Public Management: Is Integrity at Stake? (by Emile Kolthoff, Leo Huberts & Hans van den Heuvel) 3. Memahami Perilaku Etis Administrator Publik di Indonesia (Editor: Tutik Rachmawati, PhD, UNPAR Press, 2021) (B) 4. The 8-Bit Bureaucrat: Can Video Games Teach Us About Administrative Ethics? by Patrick C. Exmeyer & Daniel Boden 5. Ethical Dillemas in the Public Service. CAPAM Featured Report (2010) 6. Looking into the eyes of those we serve: toward complex equality in Public Administration Ethics by Liza Ireni Saban (2010) 7. Public Management and Administration by Owen E. Hughes (2003) 8. Public Management and Governance by Tony Bovaird and Elke Löffler (2003) 9. Serial TV 'Dahmer – Monster: The Jeffrey Dahmer Story' (Netflix, 2022) 10. Video 'the throne in the game of throne' 11. Sebelas (11) cerita pendek dari buku kumpulan cerita 'Memburu Muhammad' dan 'Bukan Perawan Maria' (Feby Indirani, Bentang Pustaka, 2020)

	12. Consequentialism (https://www.youtube.com/watch?v=51DZteag74A), Three Ethics (https://www.youtube.com/watch?v=ZSrpqaPTJ5Q), Deontologist (https://www.youtube.com/watch?v=wWZi-8Wji7M) 13. George Siedel and Christine Ladwig: Ethical dilemma: The burger murders (video from TED talks)

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mahasiswa mampu menjelaskan aksiologi dan teori etika, moral, dan norma dalam ilmu administrasi	1. Aksiologi (nilai, etika, estetika) 2. teori etika (etika deskriptif, etika normatif, meta-etika) 3. moral 4. norma	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d.Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menjelaskan hakikat aksiologi dalam ilmu administrasi dan ragam kajian etika dalam administrasi publik	
2	Mahasiswa mampu mengidentifikasi perbedaan berbagai pendekatan etika dan pertimbangan etika dalam pembuatan keputusan	1. Berbagai pendekatan etika: deontology, teleology & virtue ethics 2. Dilema etika dalam pembuatan keputusan (termasuk konflik etika agama vs etika profesi) *3. Ethical triangle* *4. Administrative evil*	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d.Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam mengilustrasikan berbagai pendekatan etika dan pertimbangan etika dalam pembuatan keputusan beserta contoh praktisnya di sektor publik	
3	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep-konsep dasar akuntabilitas	*1. Accountability*, *responsibility*, *responsiveness* *2.* Signifikansi akuntabilitas *3.* Akuntabilitas sebagai nilai vs akuntabilitas sebagai mekanisme	Ceramah dan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah;	Ketepatan dalam memaknai konsep-konsep dasar akuntabilitas	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
					d.Menyampaikan pendapat		
4	Mahasiswa mampu mengklasifikasikan jenis-jenis akuntabilitas	1. Akuntabilitas hierarki, akuntabilitas legal, akuntabilitas profesional, akuntabilitas politik 2. *Sanction-based accountability*, *trust-based accountability*, *dynamic accountability*	Ceramah dan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d.Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam mengilustrasikan jenis-jenis akuntabilitas	
5	Mahasiswa mampu mengemukakan perbedaan etika dan akuntabilitas di sektor publik dan sektor privat	1. Etika terapan 2. Etika dan akuntabilitas di sektor privat 3. Etika dan akuntabilitas sektor publik	Ceramah dan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d.Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menjelaskan perbedaan etika dan akuntabilitas di sektor publik dan di sektor privat	
6	Mahasiswa mampu mendemonstrasikan dampak perkembangan paradigma administrasi publik terhadap praktik etika dan akuntabilitas publik	1. New Public Management 2. Nilai dan prinsip dalam NPM (a.l. manajerialisme, disagregasi, kinerja, kontrak) dan implikasinya terhadap etika dan akuntabilitas publik	Ceramah dan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d.Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam mengaitkan perkembangan paradigma administrasi publik (*New Public Management*) dan praktik etika dan akuntabilitas publik	
7	Mahasiswa mampu mendemonstrasikan dampak perkembangan paradigma administrasi publik terhadap praktik	1. Paradigma Post-NPM (*Neo Weberian State*, *Digital Era Governance*, *New Public Governance*)	Ceramah dan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui:	Ketepatan dalam mengaitkan perkembangan paradigma administrasi publik	

INDONESIAN ASSOCIATION FOR PUBLIC ADMINISTRATION

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	etika dan akuntabilitas publik	2. Nilai dan prinsip dalam Post-NPM (a.l. kolaborasi, *citizenship*, demokrasi, *technological determinism*, dll) dan implikasinya terhadap etika dan akuntabilitas publik			a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d.Menyampaikan pendapat	(*Post-New Public Management*) dan praktik etika dan akuntabilitas publik	
8	Ujian Tengah Semester	Materi Ajar 1-8		8,5 Jam	Opsional (ujian tertulis, makalah, presentasi, audio visual)		
9	Mahasiswa mampu menunjukkan strategi-strategi pembangunan etika dan akuntabilitas publik	1. Mengelola etika: pendekatan kepatuhan dan pendekatan integritas 2. Instrumen akuntabilitas politik, hukum, profesional, dan manajerial (akuntabilitas kinerja dan keuangan) 3. Membangun kompetensi etika dan akuntabilitas publik	Ceramah dan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d.Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menggambarkan strategi pembangunan etika dan akuntabilitas publik	
10	Mahasiswa mampu menelaah relasi antara birokrat dan politisi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	1. Relasi birokrat-politisi dalam tradisi administrasi publik (a.l. Whitehall, Napoleonic, Weberian/Germanic, Nordic, Islamic) 2. Penerapan imparsialitas dan netralitas dalam berbagai tradisi administrasi publik 3. Konsep-konsep terkait relasi birokrat dan	Ceramah dan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d.Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menganalisis relasi antara birokrat dan politisi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		politisi (*agentic shift*, *frank and fearless principle*, *public service bargains*)					
11	Mahasiswa mampu menelaah praktik kebijakan publik di sistem demokrasi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	1. Demokrasi dan filsafat kekuasaan 2. Kebijakan publik dalam sistem demokrasi 3. Etika dan akuntabilitas dalam kasus kebijakan afirmatif	Ceramah dan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d.Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menganalisis praktik kebijakan publik di sistem demokrasi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	
12	Mahasiswa mampu menelaah fenomena korupsi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	1. Hakikat, penyebab, dan dampak korupsi 2. Pencegahan dan penindakan korupsi dalam perspektif etika 3. Pencegahan dan penindakan korupsi dalam perspektif akuntabilitas	Ceramah dan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d.Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menganalisis fenomena korupsi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	
13	Mahasiswa mampu menelaah relasi antara keterbukaan informasi publik dengan etika dan akuntabilitas publik	1. Keterbukaan informasi publik 2. *Truth*, *lies*, dan *spin* 3. Keterbukaan informasi publik dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	Ceramah dan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah;	Ketepatan dalam menganalisis hubungan keterbukaan informasi publik dengan etika dan akuntabilitas publik	

SEKRETARIAT IAPA
Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik
Universitas Gadjah Mada
Jl. Sosio Yustisia 2, Bulaksumur Yogyakarta 55281
+628113552686; sekretariat.iapa@gmail.com; iapa.or.id

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
					d.Menyampaikan pendapat		
14	Mahasiswa mampu menelaah dampak perkembangan teknologi informasi dan komunikasi terhadap etika dan akuntabilitas publik	1. Perkembangan TIK (a.l. digitalisasi, media sosial, mahadata) 2. Etika publik dalam perkembangan TIK (a.l. digitalisasi, media sosial, mahadata) 3. Akuntabilitas publik dalam perkembangan TIK (a.l. digitalisasi, media sosial, mahadata)	Ceramah dan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d.Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menganalisis dampak perkembangan teknologi informasi dan komunikasi terhadap etika dan akuntabilitas publik	
15	Mahasiswa mampu menelaah inovasi sektor publik dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	1. Inovasi sektor publik 2. Inovasi dan diskresi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik 3. Strategi promosi inovasi sektor publik dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	Ceramah dan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d.Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menganalisis fenomena inovasi sektor publik dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	
16	Ujian Akhir Semester	Materi Ajar 9-15		8,5 Jam	Opsional (ujian tertulis, makalah, presentasi, simulasi, audio visual)		